

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-132
Birleşim: 4 Oturum: 1

Yoklama

Özü:

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında,

Mehmet GÜNER	Ramazan YAKICI	Mehmet KARAMAN	Mehmet ÇINAR
Salih URFALI	Şahin ÖZER	Ali PALANCI	Cercis TAŞDEMİR
Hikmet TUTLU	Abdulkadir EYİDEMİR	Meltem KAVUK	Zühal DİŞER
Sadin ŞAHİN	Kadircan ESEN	Ümüt DAĞILMIŞGÜL	Bekir KARAKUŞ
Dursun Cumali SUCU	Şükran GÖNÜLTAŞ	Seydi ERKUŞ	Murat KARAPINAR
Nurettin KARAASLAN	Ramazan ÇETİN	Memet ÖZEN	Suna ŞEKEROĞLU
Nurettin DURMAZ	Ramazan ACAR	Osman COŞKUN	Aliseydi ÜNLÜ
Ramazan MADEN	Orhan TANATAŞ	Günnur TABEL	İsmail AYDIN
Ahmet KELEŞ	M. Önder ÖZTÜRKÖĞLU	Fadıl ÇİÇEK'in iştirakiyle çoğunlukla toplandı.	

Toplantıda Bulunmayanlar:

İstifa : Hüseyin KALAN

Mazeretli Olanlar: Hüseyin SELÇUK

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**133**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Gündeme İlaveler

Özü:

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

1. Meclis Üyesi Hüseyin KALAN'ın istifası hakkında verilen dilekçe gündemin **51' nci** madde olarak oyçokluğuyla gündeme alındı.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017

Sayısı: 20582433-301.05-134

Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Karar Özeti Kabulü

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 1'nci maddesi; Alınan kararlara uygun olarak yazıldığı anlaşılan 07 Mart 2017 tarihli toplantının karar özeti oy birliğiyle kabul edildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-135
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: 2016 Mali Yılı Belediye
Faaliyet Raporunun
Görüşülmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis İ.nci Başkan Vekili Ramazan YAKICI'nın Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 2'nci maddesi, 2016 Mali Yılındaki faaliyetleri kapsayan 1 yıllık faaliyet raporu hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 28/03/2017 tarih, 38299418-040.99-379 sayılı yazısı ve eki Belediye Başkanı'nın 5393 sayılı Kanunun 56'ncı maddesi uyarınca ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine dayanılarak hazırlanan ***“Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik”*** çerçevesinde hazırladığı senelik faaliyet raporu, Meclis İ.Başkan Vekili Ramazan YAKICI'nın Başkanlığında müzakere edildi.

Belediye Başkanlığının 2016 Mali Yılındaki faaliyetlerini kapsayan 1 yıllık faaliyet raporu Meclis Başkanı Vekili tarafından meclise sunulduktan sonra, yapılan müzakerelere müteakip, söz konusu 2016 Mali Yılı Faaliyet Raporunun ve bu rapordaki açıklamaların yeterli bulunduğunun kabulüne yapılan oylamada (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN, Ahmet KELEŞ ile M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun çekimser kaldıkları oylamada) katılanların oy çokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**136**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Encümen Üyelerinin
Özü: Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 4'ncü maddesi; Encümen Üyelerinin seçimleri 5393 sayılı Belediye Kanununun 33'üncü maddesine göre gizli oyla yapıldı. Oyların tasnifinde (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKÖĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde)

Encümen üyeliklerine,

- 1- Nurettin KARAASLAN
- 2- Salih URFALI
- 3- Ramazan YAKICI seçildiler.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-137
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Plan ve Bütçe Komisyonu
Üyelerinin Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 5'nci maddesi; Plan ve Bütçe Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Plan ve Bütçe Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Plan ve Bütçe Komisyonunun,

1. Aliseydi ÜNLÜ
2. Sadi ŞAHİN
3. Zühal DİŞER
4. Murat KARAPINAR
5. Mehmet ÖZEN'den

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-138
Birleşim: 4 Oturum: 1
İmar Komisyonu Üyelerinin
Özü: Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 6'ncı maddesi, İmar Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, İmar Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen İmar Komisyonunun,

1. Ramazan ACAR
2. Mehmet ÇINAR.
3. Şahin ÖZER.
4. Bekir KARAKUŞ.
5. Kadircan ESEN'den

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-139
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Meslek Odaları ve Sivil
Toplum Komisyonu
Üyelerinin Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 7'nci maddesi; Meslek Odaları ve Sivil Toplum Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Meslek Odaları ve Sivil Toplum Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Meslek Odaları ve Sivil Toplum Komisyonu,

1. Abdulkadir EYİDEMİR
2. Aliseydi ÜNLÜ
3. Seydi ERKUŞ
4. Dursun Cumali SUCU
5. Ali PALANCI'dan

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**140**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Kent Kültürü ve Estetiği
Komisyonu Üyelerinin Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 8'nci maddesi; Kent Kültürü ve Estetiği Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Kent Kültürü ve Estetiği Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Kent Kültürü ve Estetiği Komisyonunun,

1. Ramazan ÇETİN
2. Murat KARAPINAR
3. Ramazan MADEN
4. Cercis TAŞDEMİR
5. Hüseyin SELÇUK'dan

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**141**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Kadın ve Aile Komisyonu
Özü: Üyelerinin Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 9'ncu maddesi; Kadın ve Aile Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Kadın ve Aile Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Kadın ve Aile Komisyonunun,

1. Zühal DİŞER
2. Şükran GÖNÜLTAŞ
3. Ümüt DAĞILMIŞGÜL
4. Nurettin DURMAZ
5. Meltem KAVUK'dan

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-142
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Eğitim Komisyonu Üyelerinin
Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 10'ncu maddesi; Eğitim Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Eğitim Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Eğitim Komisyonunun,

1. Cercis TAŞDEMİR
2. Sadin ŞAHİN
3. Ramazan MADEN
4. Şükran GÖNÜLTAŞ
5. Abdulkadir EYİDEMİR'den

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**143**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Gençlik ve Spor Komisyonu
Özü: Üyelerinin Seçimi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 11'nci maddesi; Gençlik ve Spor Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Gençlik ve Spor Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Gençlik ve Spor Komisyonunun,

1. Dursun Cumali SUCU
2. Hikmet TUTLU
3. Ali PALANCI
4. Mehmet ÖZEN
5. Murat KARAPINAR'dan

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

KARAR

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-144
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Hukuk İhtisas Komisyonu
Üyelerinin Seçimi

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 12'nci maddesi; Hukuk İhtisas Komisyonu üyelerinin seçimi hakkındaki gündem maddesi görüşülerek, Hukuk İhtisas Komisyonu üyelerinin seçimi verilen tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde açık oyla yapıldı.

5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesinde öngörülen şekle göre teşkil edilen Hukuk İhtisas Komisyonunun,

1. Ramazan ACAR
2. Ramazan YAKICI
3. Şükran GÖNÜLTAŞ
4. Suna ŞEKEROĞLU
5. Ümüt DAĞILMIŞGÜL'den

Teşekkül ettirilmesine (CHP grubundan Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, Fadıl ÇİÇEK, İsmail AYDIN ve M. Önder ÖZTÜRKOĞLU'nun oylamaya katılmadığı seçimde) katılanların oy birliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**145**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Gündüzbey Mahallesi 2254,
2286, 2287, 2288 ve 2289
Nolu Parsellerde Plan Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 13'ncü maddesi; Gündüzbey Mahallesi 2254, 2286, 2287, 2288 ve 2289 nolu parsellerde Plan Tadilatı hakkında ki 08/03/2017 tarih ve 409 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Tapunun Gündüzbey Mahallesi 2254, 2286, 2287, 2288 ve 2289 parsel numaralı taşınmazların malikleri 26/09/2016 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak taşınmazlar üzerinden geçen imar yollarının iptaline yönelik hazırlatılan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı önerisinin Belediye Meclisince görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu yolun kaldırılması durumunda plan bütünlüğünün ve sosyal-tekniik altyapı dengesinin bozulacağı hususları da göz önünde bulundurulduğunda hazırlatılan plan tadilatı talebinin **reddedilmesine** (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**146**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Aşağıbağlar Mahallesi 2044
Ada 4 Nolu Parselde İmar
Planı Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 14'ncü maddesi; Aşağıbağlar Mahallesi 2044 ada 4 nolu parselde imar planı tadilatı hakkında ki 08/03/2017 tarih ve 410 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Aşağıbağlar Mahallesi 2044 ada 4 parsel numaralı taşınmazın maliki 12/10/2016 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak fonksiyon değişikliği talep etmiştir. Parselin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planında 'Konut Altı Ticaret' olan fonksiyonu; Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.09.2016 tarih 472 sayılı kararı ile "Ticaret-Konut Alanı" olarak değiştirilmiştir. **1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında konut alanında kalan ve Emsal=1.50, Yençok=28.50** yapılaşma şartlarına sahip olan taşınmazın Nazım İmar Planında olduğu gibi fonksiyonunun "**Ticaret-Konut Alanı**" olarak değiştirilerek; yapılaşma koşullarının aynı kalmak şartıyla hazırlanmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden imar planı tadilatının **ertelenmesinin** kabulüne (Orhan TANATAŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**147**
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Karakavak Mahallesi 5930
Ada 7 Nolu Parselin Güney
Bölümünde Bulunan Park
Alanın da Trafo Alanı
Ayrılması

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 15'nci maddesi; Karakavak Mahallesi 5930 ada 7 nolu parselin Güney bölümünde bulunan, park alanının da Trafo Alanı Ayrılması yönünde hazırlatılan imar planı tadilatı hakkında ki 09/03/2017 tarih ve 411 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 10/01/2017 tarihli yazısı ile Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Karakavak Mahallesi 5930 ada 7 parsel numaralı taşınmazın güney bölümünde yer alan park alanının bir bölümünün Trafo alanı olarak ayrılması yönünde hazırlatmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Bölgenin enerji ihtiyacının karşılanabilmesi için bölgede trafo alanı ayrılmasının elzem olduğu, teknik altyapı alanı (trafo) yeri düzenlenmesini öneren imar planı değişikliği ile Trafo yerinin söz konusu 5930 ada 7 parsel numaralı taşınmazın kuzeybatı bölümünde belirlenen alana yapılması ve **“etrafında gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması şartıyla” kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 12186,17)(Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**148**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Gedik Mahallesi 215 Ada 71,
72 ve 73 Nolu Parsellerde
İmar Planı Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 16'ncı maddesi; Gedik Mahallesi 215 ada 71, 72 ve 73 nolu parsellerde İmar Planı Tadilatı talebine dair 09/03/2017 tarih ve 412 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan Gedik Mahallesi 215 ada 71,72 ve 73 parsel numaralı taşınmazların maliki 20/01/2017 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak söz konusu parseller ile ilgili olarak; mülga Gündüzbey Belediyesi ile mülga Yeşilyurt Belediyesinin yapmış olduğu imar plan sınırlarının çakıştığı alanda kaldığından bahisle; imar adasının kenarında yer alan dere yatağı hizasında bulunan imar yolunun yeninden düzenlenmesi yönünde hazırlatılan uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden imar planı tadilatının **ertelenmesinin** kabulüne (Orhan TANATAŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**149**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Tecde Mahallesi 5640 Ada 1
Nolu Parselde İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 17'nci maddesi; Tecde Mahallesi 5640 ada 1 nolu parselde İmar Planı Tadilatı talebine dair 10/03/2017 tarih ve 413 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Tecde Mahallesi 5640 ada 1 parsel numaralı taşınmazın maliki 30/12/2017 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak; parselin imar planında 'Konut Alanı'nda kaldığı ve 12 ile 50 metrelik yollara cephesi olduğundan bahisle; cephe yönünün 50 metrelik taşıt yolundan alması yönünde hazırlatılan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı önerisinin Belediye Meclisince görüşülmesi talep etmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden imar planı tadilatının **ertelenmesinin** kabulüne (Orhan TANATAŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-150
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Yakınca Mahallesi 289 Ada 1 Nolu Parselin Güneydoğu Bölümünde Bulunan Park Alanın da Trafo Alanı Bırakılması

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 18'nci maddesi; Yakınca Mahallesi 289 ada 1 nolu parselin Güneydoğu bölümünde bulunan park alanın da Trafo Alanı bırakılmasına dair İmar Planı Tadilatı talebine dair 10/03/2017 tarih ve 414 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş. 20/02/2017 tarihli ve 5283 sayılı yazı ile Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Yakınca Mahallesi 289 ada 1 parsel numaralı taşınmazın güneydoğu bölümünde yer alan park alanının bir bölümünün Trafo alanı olarak ayrılması yönünde hazırlanmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Bölgenin enerji ihtiyacının karşılanabilmesi için bölgede trafo alanı ayrılmasının elzem olduğu, teknik altyapı alanı (trafo) yeri düzenlenmesini öneren imar planı değişikliği ile Trafo yerinin söz konusu 289 ada 1 parsel numaralı taşınmazın güneydoğu bölümünde belirlenen alana yapılması ve **“etrafında gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması şartıyla”** kabulüne (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 6512,4)(Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldığı oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**151**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 254 Ada 1
Nolu Parselin Kuzeydoğu
Bölümünün Trafo Alanı
Bırakılması

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 19'ncu maddesi; Yakınca Mahallesi 254 ada 1 nolu parselin kuzeydoğu köşesinin bir bölümünün Trafo Alanı bırakılmasına dair İmar Planı Tadilatı talebine dair 13/03/2017 tarih ve 415 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş. 23/02/2017 tarih ve 5631 sayılı yazı ile Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Yakınca Mahallesi 254 ada 1 parsel numaralı taşınmazın kuzeydoğu köşesinin bir bölümünün Trafo alanı olarak ayrılması yönünde hazırlatmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep edilmiş; konu incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu Yakınca Mahallesi 254 ada 1 numaralı parselin Bostanbaşı Mahallesi sınırları dâhilinde olduğu bu nedenle; Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak Malatya Büyükşehir Belediye meclisinin 17.05.2016 tarih ve 294 sayılı kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 17.05.2016 tarih 295, 296, 297 sayılı kararı ile 3 etapta onaylanan uygulama imar planının; Malatya İdare Mahkemesinin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı ilamında '**Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına**' dair karar verilmiştir. Mezkûr mahkemenin almış olduğu bu karar doğrultusunda söz konusu plan tadilatının **gündemden çıkarılmasına** (Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

KARAR

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-152
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Çavuşoğlu Mahallesi 207 Ada 7 Nolu Parselin Batısında Bulunan Park Alanının Dışında Güney Kısımının Bir Bölümünün Trafo Alanı Olarak Ayrılması

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 20'nci maddesi; Çavuşoğlu Mahallesi 213 ada 207 nolu parselin kuzey kısmında yer alan trafo alanının taşıt yolu güzergâhında kalmasından dolayı Çavuşoğlu Mahallesi 207 ada 7 nolu parselin batısında bulunan park alanının dışında güney kısmının bir bölümü ile yer değişikliği yönünde hazırlatılan İmar Planı Tadilatı talebine dair 13/03/2017 tarih ve 416 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüşüldü.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünün 08/02/2017 tarihli ve E.243 sayılı yazı ile Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan Çavuşoğlu Mahallesi 213 ada 207 nolu parselin kuzey kısmında yer alan trafo alanının taşıt yolu güzergâhında kaldığından dolayı; Çavuşoğlu Mahallesi 207 ada 7 nolu parselin batısında yer alan park alanının güney kısmının bir bölümü ile yer değişikliği yönünde hazırlatmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Bölgenin enerji ihtiyacının karşılanabilmesi için bölgede trafo alanı ayrılmasının elzem olduğu, teknik altyapı alanı (trafo) yeri düzenlenmesini öneren bahse konu trafonun taşınacağı alanın kaldırım genişliğinin yeterli olması hususu da göz önünde bulundurularak; **“etrafında gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması şartıyla” kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UIP- 8139,5) oybirliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

KARAR

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-153
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 157 Ada 9, 11, 12, 15, 49, 50 Nolu Parsellerde İmar Planı Tadilatı

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 21'nci maddesi; Yakınca Mahallesi 157 ada 9, 11, 12, 15, 49, 50 nolu parsellerde İmar Planı Tadilatı talebine dair 14/03/2017 tarih ve 417 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Tapunun Yakınca Mahallesinde yer alan ve mülkiyeti belediyemize ait olan 157 ada 9,11,12,15,49,50 parsel numaralı taşınmazlar ve etrafındaki kadastral boşlukları kapsayan alanda bölgenin geneline hitap edecek '**Spor Kompleksi ve Park Alanı**' fonksiyonu verilmesini gerektiğinden, bahse konu parsellerin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planında Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2017 tarih 117 sayılı kararı ile '**Spor Alanı**' - '**Park ve Yeşil Alan**' fonksiyonu verilerek onaylanmıştır. 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına uygun olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı önerisinin Belediye Meclisince görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir.

Söz konusu tadilat talebinin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği gerektiren bir işlem olduğu ve hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Büyükşehir Belediyesince onaylanmış olduğu; 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğinin de üst ölçek plana uygun olarak hazırlandığı tespit edildiğinden hazırlanan imar planı değişikliği ile '**Kapalı Spor Tesisi Alanı**' ve '**Park**' fonksiyonuna dönüşen parsellerin yapılaşma şartları mer'i imar planında olduğu gibi (Kapalı Spor Tesis Alanı için E=1,00 Y ençok=Serbest) kabul edilmesinin ve bu şekilde hazırlanan imar planı değişikliğinin **kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UIP- 25539,1) oybirliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-154
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Tecde Mahallesi 5580 Ada 2 Nolu Parselde Yer Alan ve İmar Planında “Camii Alanı” Olarak Planlanan Alanın Kuzeyinde Yer Alan “Park Alanı İle Trampası (Yer Değişikliği)

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 22’nci maddesi; Tecde Mahallesi 5580 ada 2 nolu parselde yer alan ve imar planında “Camii Alanı (2061 m²)” olarak planlanan ve yine Tecde Mahallesinde bahse konu camii alanının kuzeyinde yer alan “Park Alanı (2061 m²)” ile trampa (Yer değişikliği) yapılmasına dair İmar Planı Tadilatı talebine dair 14/03/2017 tarih ve 418 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Bahse konu trampa (yer değişikliği) yapılacak alanların 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince 14.02.2017 tarih 105 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Nazım İmar Plan değişikliği onaylanan söz konusu alanlara uygun olarak hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesi gerektiği bildirilmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu tadilat talebinin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği gerektiren bir işlem olduğu ve hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliğinin Büyükşehir Belediyesince onaylanmış olduğu; 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğinin de üst ölçek plana uygun olarak hazırlandığı tespit edilmiştir. Dolayısı ile hazırlanan imar planı değişikliğinin **kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 4656,34) oybirliği ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-155
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Çilesiz Mahallesi 690 Ada 665
Nolu Parselde İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 23'ncü maddesi; Çilesiz Mahallesi 690 ada 665 nolu parselde İmar Planı Tadilatı talebine dair 15/03/2017 tarih ve 419 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Malatya Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğünün 23/01/2017 tarih ve 491 sayılı yazısı ile belediyemize başvuruda bulunarak Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Çilesiz Mahallesi 690 ada 665 parsel numaralı taşınmaz ile ilgili olarak fonksiyon değişikliği talebinde bulunmuştur. Parselin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planında '**Sosyal Tesis Alanı**' olan fonksiyonu; Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.11.2016 tarih, 536 sayılı kararı ile "**Resmi Kurum Alanı**" olarak değiştirilmiştir. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar planında '**Sosyal Tesis Alanı**' fonksiyonuna sahip ve E:1.00 - Yençok: Serbest yapılaşma koşullarına sahip olan taşınmazın Nazım İmar Planında olduğu gibi fonksiyonunun "**Resmi Kurum Alanı**" olarak değiştirilerek; yapılaşma koşullarının aynı kalmak şartıyla hazırlanmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu tadilat talebinin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği gerektiren bir işlem olduğu; ilgilisince hazırlatılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliğinin Büyükşehir Belediyesince onaylanmış olduğu; 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğinin de üst ölçek plana uygun olarak hazırlandığı tespit edildiğinden hazırlanan imar planı değişikliği ile "**Resmi Kurum Alanı**" fonksiyonuna dönüşen parselin yapılaşma şartları mer'i imar planında olduğu gibi **E=1.00 – Yençok=Serbest ve yapı yaklaşma mesafelerinin plan paftasında olduğu gibi kabul edilmesinin** ve bu şekilde hazırlanan imar planı değişikliğinin **kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UIP-4657,22) (Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

KARAR

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-156
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Çilesiz Mahallesi 690 Ada 670 Nolu Parselde Uygulanan Plan Değişikliğine İlişkin Hazırlanan Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Raporunda Belirtilen Eksikliklerin Giderilmesi

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 24'ncü maddesi; Çilesiz Mahallesi 690 ada 670 nolu parselde uygulanan plan değişikliğine ilişkin olarak hazırlanan Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü raporunda belirtilen eksikliklerin Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 24/06/2013 gün ve 2013/17 sayılı genelgesine, 3194 sayılı İmar Kanununa, Mekansal Alanlar Yapım Yönetmeliğine, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğine ve meri mevzuat hükümlerine göre düzenlenmesine dair 15/03/2017 tarih ve 420 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü 10.02.2017 tarih ve E.862 sayılı yazı ile Belediyemiz meclisinde 03.05.2016 tarih ve 99 sayılı kararı ve Malatya Büyükşehir Belediyesinin 18.07.2016 tarih ve 392 sayılı kararı ile onaylanan ve askı süreci tamamlanan Çilesiz Mahallesi 690 ada 670 nolu parselin Plan Değişikliğine ilişkin olarak hazırlanan raporda belirtilen eksikliklerin; Bakanlığın 24.06.2013 gün ve 2013/17 sayılı genelgesine, 3194 sayılı İmar Kanununa, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğine, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğine ve meri mevzuat hükümlerine göre düzenlenmesi gerektiği talep edilmiş, konu incelenmek üzere İmar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu parselin ada bazında köşe parsel konumunda olması, 15 metrelik araç yolundan cephe alması ve bu yola bakan parsellerin de mevcut uygulama imar planında 4 katlı olmasından dolayı daha önce yapılan değişiklik ile yapılaşma koşullarının İ-4 (ikiz nizam-4 kat) ve ön bahçe çekme mesafesinin 5 metre olması yönünde yapılan düzenlemenin aynı şekilde korunarak kabulüne (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 4657,18)(Günnur TABEL, M. Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**157**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Çarmuzu Mahallesi 4915 Ada
3 Nolu Parselde İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 25'nci maddesi; Çarmuzu mahallesi 4915 ada 3 nolu parselde İmar Planı Tadilatı talebine dair 16/03/2017 tarih ve 421 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, tapunun Çarmuzu Mahallesinde 4915 ada 3 parsel numaralı taşınmazın malikleri 20/02/2017 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak; parselin bir kısmını satın aldıklarından bahisle; satın alınan hissenin ifraz edilebilmesi için plan hükümlerinin yeniden düzenlenmesi yönünde hazırlatmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden imar planı tadilatının **ertelenmesinin** kabulüne (Orhan TANATAŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-158
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Yeşiltepe Mahallesi 4633 Ada
3 Nolu Parselde İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 26'ncı maddesi; Yeşiltepe Mahallesi 4633 ada 3 nolu parselde İmar Planı Tadilatı talebine dair 16/03/2017 tarih ve 422 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Yeşiltepe Mahallesi 4633 ada 3 parsel numaralı taşınmazın maliki 24/02/2017 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak; parselin imar planında 'Konut Alanı'nda kaldığı ve 10 ile 7 metrelik yollara cephesi olduğundan bahisle; cephe yönünün 7 metrelik taşıt yolundan alması yönünde hazırlatılan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı önerisinin Belediye Meclisince görüşülmesi talep etmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu parselin 10 metrelik yoldan cephe alması durumunda kot farkından dolayı yapılacak olan bina kütlesinin zemine gömülü olacağından dolayı bahse konu parselin 7 metrelik yoldan cephe alması ve yapılaşma koşullarının da meri imar planında olduğu gibi kabul edilmesinin ve bu şekilde hazırlanan imar planı değişikliğinin kabulüne (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 2372,13) (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-159
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Bostanbaşı Mahallesi
1/1000 Ölçekli 1.nci Etap
Uygulama İmar Planı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 27'nci maddesi; Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 1.nci etap Uygulama İmar Planı Tadilatı talebine dair 17/03/2017 tarih ve 423 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Malatya İdare Mahkemesinin 2014/424 esas No ve 2016/198 sayılı kararı ile iptal edilmiştir. Karar sonrasında Bostanbaşı Mahallesi imar planları hazırlanmıştır. Bostanbaşı Mahallesi ile ilgili olarak Malatya Büyükşehir Belediye meclisinin 17.05.2016 tarih ve 294 sayılı kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 17.05.2016 tarih 295, 296, 297 sayılı kararı ile 3 etapta onaylanan uygulama imar planının Malatya Büyükşehir Belediyesinin 28.02.2017 Tarih ve 194161 sayılı yazısı ile Malatya İdare Mahkemesinin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı ilamında **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verilmiştir.

Mezkûr mahkemece yapılan yargılama neticesinde; mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ile dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına karar verildiği ve bu karar doğrultusunda hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir. Söz konusu Mezkûr mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ve Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı kararı ile kabul edilen **‘Bostanbaşı Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı’na** göre uygun olarak hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 1.Etap Uygulama İmar Planı’nın** onaylanması gerektiği bildirilmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Söz konusu mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı kararı ile 1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı için **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verildiği ve bu karar doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edildiği tespit edildiğinden Malatya Büyükşehir Belediyesince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına göre uygun bir şekilde planlama esasları ve şehircilik ilkeleri doğrultusunda hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 1.Etap Uygulama İmar Planı’nın kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 25541) (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, M. Önder ÖZTÜRKOĞLU, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK’in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

KARAR

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-160
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Bostanbaşı Mahallesi
1/1000 Ölçekli 2.nci Etap
Uygulama İmar Planı

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 28'nci maddesi; Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 2.nci etap Uygulama İmar Planı talebine dair 17/03/2017 tarih ve 424 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Malatya İdare Mahkemesinin 2014/424 esas no ve 2016/198 sayılı kararı ile iptal edilmiştir. Karar sonrasında Bostanbaşı Mahallesi imar planları hazırlanmıştır. Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak Malatya Büyükşehir Belediye meclisinin 17.05.2016 tarih ve 294 sayılı kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 17.05.2016 tarih 295, 296, 297 sayılı kararı ile 3 etapta onaylanan uygulama imar planının Malatya Büyükşehir Belediyesinin 28.02.2017 Tarih ve 194161 sayılı yazısı ile Malatya İdare Mahkemesinin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı ilamında **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verilmiştir.

Mezkûr mahkemece yapılan yargılama neticesinde; mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ile dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına karar verildiği ve bu karar doğrultusunda hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir. Söz konusu Mezkûr mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ve Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı kararı ile kabul edilen ‘Bostanbaşı Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı’na göre uygun olarak hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 2.Etap Uygulama İmar Planı**’nın onaylanması gerektiği bildirilmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmiştir.

Söz konusu mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı kararı ile 1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı için **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verildiği ve bu karar doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edildiği tespit edilmiştir. Malatya Büyükşehir Belediyesince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına göre uygun bir şekilde planlama esasları ve şehircilik ilkeleri doğrultusunda hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 2.Etap Uygulama İmar Planı**’nın **kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 25542) (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK’in çekimser kaldıkları oylamada)

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**161**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Bostanbaşı Mahallesi
1/1000 Ölçekli 3.ncü Etap
Uygulama İmar Planı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 29'ncü maddesi; Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 3.ncü etap Uygulama İmar Planı talebine dair 17/03/2017 tarih ve 425 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Malatya İdare Mahkemesinin 2014/424 Esas No ve 2016/198 sayılı kararı ile iptal edilmiştir. Karar sonrasında Bostanbaşı Mahallesi imar planları hazırlanmıştır. Bostanbaşı mahallesi ile ilgili olarak Malatya Büyükşehir Belediye meclisinin 17.05.2016 tarih ve 294 sayılı kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 17.05.2016 tarih 295, 296, 297 sayılı kararı ile 3 etapta onaylanan uygulama imar planının Malatya Büyükşehir Belediyesinin 28.02.2017 Tarih ve 194161 sayılı yazısı ile Malatya İdare Mahkemesinin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı ilamında **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verilmiş,

Mezkûr mahkemece yapılan yargılama neticesinde; mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ile dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına karar verildiği ve bu karar doğrultusunda hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir. Söz konusu Mezkûr mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. sayılı ilamı ve Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı kararı ile kabul edilen ‘Bostanbaşı Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı’na göre uygun olarak hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 3.Etap Uygulama İmar Planı**’nın onaylanması gerektiği bildirilmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmiştir.

Söz konusu mahkemenin 30/12/2016 tarih ve 2016/899 E. Sayılı kararı ile 1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı için **‘Dava konusu işlemin yürütmesinin durdurulmasına’** karar verildiği ve bu karar doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Malatya Büyükşehir Belediyesince 14.02.2017 tarih ve 118 sayılı meclis kararı ile kabul edildiği tespit edilmiştir. Malatya Büyükşehir Belediyesince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına göre uygun bir şekilde planlama esasları ve şehircilik ilkeleri doğrultusunda hazırlanan **Bostanbaşı Mahallesi 1/1000 ölçekli 3.Etap Uygulama İmar Planı**’nın **kabulüne** (İşlem için mevzuat gereği alınan PİN: UİP- 25543) (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK’in çekimser kaldıkları oylamada)

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**162**
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Aşağıbağlar Mahallesi 1989
ada 1, 2, 13 ve 14 Nolu
Parsellerde İmar Planı Tadilatı

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 30'ncu maddesi; Aşağıbağlar Mahallesi 1989 ada 1, 2, 13 ve 14 nolu parsellerde İmar Planı Tadilatı talebine dair 20/03/2017 tarih ve 426 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Tapunun Aşağıbağlar Mahallesi 1989 ada 1,2,13 ve 14 parsel numaralarında kayıtlı taşınmazların malikleri 20/02/2017 tarihli dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak yürürlükteki imar planında ***AI (ayrık ikiz nizam) - 4 kat, TAKS:0.30 KAKS:1.20*** yapılaşma şartlarına sahip taşınmazların ortasından geçen ada ayırım çizgisinin kaldırılması yönünde hazırlatmış oldukları uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep etmiş; konu incelenmek üzere imar komisyonumuza havale edilmişti.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden imar planı tadilatının **ertelenmesinin** kabulüne (Orhan TANATAŞ ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**163**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: İş Sağlığı ve Güvenliği
Çalışma Yönetmeliği

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 31'nci maddesi; İş Sağlığı ve Çalışma Yönetmeliği hakkında 10/03/2017 tarih ve 3 sayılı Hukuk İhtisas Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu kanuna dayanılarak hazırlanan yönetmeliklere istinaden belediyemize ait bina ve tesislerde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde verilebilmesi amacıyla İşveren, Çalışan, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ile üyelerinin görev yetki ve sorumluluklarını düzenleyen 19 sahife 24 maddeden oluşan “ **Yeşilyurt Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma Yönetmeliği** ” **kabulüne;** (Günnur TABEL, Orhan TANATAŞ, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU, İsmail AYDIN ve Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada)

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç;

MADDE 1 - Bu Yönetmelik, Yeşilyurt Belediyesinin bünyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 4857 Sayılı İş Kanununa göre çalışan memur ve işçi çalıştıran birimlerde sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için alınacak önlemleri belirler.

Bu amaçla;

- a) Mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılması,
 - b) İş sağlığı ve güvenliği konusunda çalışan ve temsilcilerinin eğitimi, bilgilendirilmesi, görüşlerinin alınması, uyulması gereken kuralların belirlenmesi,
 - c) Yaş, cinsiyet ve özel durumları sebebi ile özel olarak korunması gereken kişilerin çalışma şartları;
- ile ilgili genel prensipler ve diğer hususlar bu Yönetmelikte düzenlenmiştir.

Kapsam;

MADDE 2 - Bu Yönetmelik, Yeşilyurt Belediyesi bünyesinde 4857 Sayılı İş Kanununa göre bir iş sözleşmesine bağlı olarak çalışan tüm işçi personeli, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında çalışan memur personeli ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında İhale edilen işlerde çalışanı bulunan yüklenici ve çalışanlarını kapsar

Dayanak;

MADDE 3 - Bu Yönetmelik, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 22 ve 30 uncu maddelerine göre düzenlenen ve 18.01.2013 tarih ve 28513 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8 inci maddesinin (a) bendi ve ilgili mevzuatı dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Bu Yönergenin uygulanmasından Yeşilyurt Belediye Başkanlığı adına, Yeşilyurt Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu sorumludur.

Tanımlar;

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **İşveren:** Yeşilyurt Belediye Başkanlığı'nı ifade eder,
- b) **Çalışan:** Yeşilyurt Belediyesi bünyesinde 4857 Sayılı İş Kanunu veya 657 sayılı Devlet Memurları Kanunları kapsamında belediye bünyesinde istihdam edilmiş gerçek kişiyi,
- c) **Çalışan temsilcisi:** İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmaları izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışanı
- ç) **Önleme:** Mesleki riskleri önlemek veya azaltmak için işyerinde yapılan işlerin bütün aşamalarında planlanmış veya alınmış önlemlerin tümünü,
- d) **Kişisel koruyucu donanım:** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları, ifade eder.
- e) **Kurul:** Yeşilyurt Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu, ifade eder.
- f) **Risk:** Belirli bir tehlikeli olayın meydana gelme olasılığı ile bu olayın sonuçlarının ortaya çıkardığı zarar, hasar veya yaralanmanın şiddetinin bileşimini, ifade eder,

g) Risk değerlendirmesi: İşyerlerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin, işçilere, işyerine ve çevresine verebileceği zararların ve bunlara karşı alınacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

ę) Tehlike: Bir zarar, hasar veya yaralanma oluşturabilme potansiyelini,

h) Talimatname: Tehlikeli durum oluşturabilecek her türlü makine, ekipman veya bölge için çalışanın sağlığı ve güvenliğinin sağlanabilmesi için kurul tarafından oluşturulan prosedür,

(2) Bu Yönetmelikte tanıımı bulunamayan ifadeler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu kanuna dayanılarak hazırlanmış yönetmeliklerde geçen tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ BÖLÜM

İş Verenlerin Yükümlölükleri

Genel Hükümler;

MADDE 5- (1) İşverenlerin yükümlölükleri ile ilgili genel hükümler aşağıda belirtilmiştir:

- a) İşveren, işle ilgili her konuda çalışanların sağlık ve güvenliğini korumakla yükümlölüdür,
- b) İşverenin iş sağlığı ve güvenliği konusunda işyeri dışındaki uzman kişi veya kuruluşlardan hizmet alması bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz,
- c) İşçilerin iş sağlığı ve güvenliği konusundaki yükümlölükleri, işverenin sorumluluğu ilkesini etkilemez.
- d) İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kurulu en az ayda bir toplanacaktır.

İşverenin Yükümlölükleri;

MADDE 6- (1) İşveren; 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili mevzuat uyarınca aşağıda belirlenen koruyucu tedbirleri yerine getirmekle yükümlölüdür:

a) İşveren, işçilerin sağlığını ve güvenliğini korumak için İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu vasıtasıyla iş yerinde Risk Analizi yapmak, yaptırmak, fiziki şartları düzenlemek, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dahil gerekli her türlü koruyucu önlemi almak, organizasyonu yapmak, araç ve gereçleri sağlamakla yükümlölüdür.

b) İşveren, sağlık ve güvenlik önlemlerinin değişen şartlara uygun hale getirilmesi ve mevcut durumun sürekli iyileştirilmesi amaç ve çalışması içinde olacaktır.

c) İşveren, Yeşilyurt Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun öngördüğü koruyucu tedbirleri, öncelikli işler kapsamında işyerinde temin ve tesis etmekle yükümlölüdür.

ç) İş sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemleri hiçbir şekilde işçilere mali yük getirmez

(2) İşveren, sağlık ve güvenliğin korunması ile ilgili önlemlerin alınmasında aşağıdaki genel prensiplere uyacaktır:

- a) Risk değerlendirilmesinin yaptırılması,
- b) Risklerin önlenmesi,
- c)Önlenmesi mümkün olmayan risklerin değerlendirilmesi,
- ç) Risklerle kaynağında mücadele edilme
- d)Teknik gelişmelere uyum sağlanması,
- e) Toplu korunma önlemlerine, kişisel korunma önlemlerine göre öncelik verilmesi,
- f) İşçilere, uygun talimatların verilmesi,
- g) Bir çalışana herhangi bir görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden uygunluğunun göz önüne alınması,

ğ) Yeni teknolojinin planlanması ve uygulanmasının, seçilecek iş ekipmanının çalışma ortam ve koşullarına, işçilerin sağlığı ve güvenliğine etkisi konusunda çalışan veya temsilcileri ile istişarede bulunulması,

h) Ciddi tehlike bulunduğu bilinen özel yerlere sadece yeterli bilgi ve talimat verilen işçilerin girebilmesi için uygun önlemlerin alınması,

(3) İşveren, İşyerinde risklerden özel olarak etkilenebilecek işçi gruplarının durumunu da kapsayacak şekilde sağlık ve güvenlik yönünden risk değerlendirmesi yapar. Risk değerlendirmesi sonucuna göre, alınması gereken koruyucu önlemlere ve kullanılması gereken koruyucu ekipmana karar verir. İş kazaları ile ilgili kayıt tutar. İşçilerin uğradığı iş kazaları ile ilgili rapor hazırlar, ilgili mevzuat uyarınca gerekli bildirimleri yapar.

(4) İşveren, çalışan sayısını göz önüne alarak İşyeri Hekimi Ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğine uygun olarak iş yeri hekimi görevlendirmek ve bu çalışanın görevlerini yapması için gerekli yer, donanım ve personeli temin etmekle yükümlüdür.

(5) İşveren, çalışan sayısını göz önüne alarak İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğine uygun olarak İş Güvenliği Uzmanı görevlendirmek ve bu çalışanın görevlerini yapması için gerekli yer, donanım ve personeli temin etmekle yükümlüdür.

(6) İşveren, işyerinde görev yapan işyeri hekiminin ve İş Güvenliği Uzmanının adı, soyadı, çalışma saatleri ile yetki ve sorumlulukları konusunda çalışanları bilgilendirmekle yükümlüdür. İşveren, işyeri hekiminin görevini etkili bir şekilde yürütebilmesi amacıyla gerekli planlama ve düzenlemeler yapmasına ve mesleği ile ilgili gelişmeleri izlemesine imkan sağlar.

Çalışanların Görüşlerinin Alınması ve Katılımlarının Sağlanması;

MADDE 7 - (1) İşveren sağlık ve güvenlikle ilgili konularda işçilerin görüşlerinin alınması ve katılımlarının sağlanması için aşağıdaki hususları yerine getirmekle yükümlüdür:

a) İşveren, iş sağlığı ve güvenliği konularında işçi veya temsilcilerinin görüşlerini alır, öneri getirme hakkı tanır ve bu konulardaki görüşmelerde yer almalarını ve dengeli katılımlarını sağlar.

b) İşverence, iş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevleri bulunan işçi veya temsilcilerinin özellikle; sağlık ve güvenliği önemli derecede etkileyebilecek herhangi bir önlemin alınması, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitimin organizasyonu ve planlanması, konularında dengeli bir şekilde yer almaları sağlanır veya önceden görüşleri alınır.

c) İş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevi bulunan işçi temsilcileri, tehlikenin azaltılması veya tehlikenin kaynağında yok edilmesi için işverene öneride bulunma ve işverenden gerekli tedbirlerin alınmasını isteme hakkına sahiptir,

d) İş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevleri bulunan işçi veya işçi temsilcileri, bu görevlerini yürütmeleri nedeniyle dezavantajlı duruma düşürülemezler,

e) İşveren, iş sağlığı ve güvenliği konusunda özel görevi bulunan işçi temsilcilerine, bu Yönetmelikte belirtilen görevlerini yerine getirebilmeleri için her türlü imkanı sağlar ve herhangi bir ücret kaybı olmadan çalışma saatleri içerisinde yeterli zamanı verir, İşçi temsilcileri, işyerinde yetkili makamlarca yapılan denetimler sırasında görüşlerini bildirme hakkına sahiptir.

Çalışanların Eğitimi:

MADDE 8 - (1) İşyerinde sağlık ve güvenliğin sağlanması ve sürdürülebilmesi için;

a) İşveren, her çalışanları çalıştığı yere ve yaptığı işe özel bilgi ve talimatları da içeren sağlık ve güvenlik eğitimi almasını sağlamak zorundadır. Bu eğitim özellikle: İşe başlanmadan önce, çalışma yeri veya iş değişikliğinde, İş ekipmanlarının değişmesi halinde, Yeni teknoloji uygulanması halinde Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak yapılır. Eğitim, değişen ve yeni ortaya çıkan risklere uygun olarak yenilenir ve gerektiğinde periyodik olarak tekrarlanır,

b) Eğitim, işçilere veya temsilcilerine herhangi bir mali yük getirmez ve eğitimlerde geçen süre çalışma süresinden sayılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışanların Yükümlülükleri

Çalışanların Yükümlülükleri

Madde 9-

- (1) Çalışanlar bu Yönetmelik hükümlerine uymak ve uygulamak zorundadırlar.
- (2) Çalışanlar, kendileri için düzenlenmiş olan Eğitim programlarına katılmak zorundadırlar.
- (3) Çalışanlar, işyerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği kapsamında yapılan uyarı, ikaz ve işaretlere uymak, kişisel koruyucuları kullanmak zorundadırlar.
- (4) Çalışanın, bilerek ve isteyerek İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma Yönetmeliğine aykırı ve kendisini, çevresini ve işyeri güvenliğini tehlikeye sokacak davranışlarda bulunması halinde, ilgili mevzuat uyarınca cezai işlem uygulanacaktır.
- (5) Çalışanlar ve temsilcileri, sağlıklı bir çalışma ortamının oluşması için bu konuda hazırlanan talimat ve prosedürlere uymak, işyeri sağlık biriminin ve İş sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nun çalışmalarına destek sağlamak, sağlık muayeneleri, bilgilendirme ve eğitim programlarına katılmak ve gerektiğinde işbirliği yapmakla yükümlüdürler.
- (6) Çalışanlar ve temsilcileri, işyerinde sağlık gözetiminin yerine getirilmesine ilişkin organizasyonlarda karar verme sürecinde yer alırlar.
- (7) Çalışanlar, sağlık muayenelerinin sonuçlarıyla ilgili olarak hatalı veya hataya yol açabilecek bilgiye itiraz hakkına sahip olup, bu işlemi nasıl yapacakları konusunda idare tarafından bilgilendirilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kurallar

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili Genel Kurallar

Madde 10-

- (1) Çalışanlar, bu Yönetmelikte bildirilen konuların ve görevlerin dışında İşverenin ve Kurulun ayrıca bildirdiği ve bildireceği İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği kurallarına uymalıdır.
- (2) İşveren tarafından verilmiş olan iş araç ve gereçlerinin işletilme ve kullanılma süresince, çalışanlar tarafından iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uyulması zorunludur.
- (3) Çalışanlar, İş sağlığı ve güvenliği yönünden yetersiz, tehlike arz eden acil durumları ilk amirlerine ve/veya İşçi Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna bildirmek zorundadır.
- (4) İdari veya İş güvenliği yönünden tespit edilmiş olan iş araç ve gereçleri ile makinelerin yerleri ve iş güvenliği kuralları, işveren veya vekillerinin izni olmadan değiştirilemez.
- (5) -İşçi Sağlığı ve Güvenliği konusunda yetkili olmayan kimselerin herhangi bir durumda ve konuda müdahalede bulunmaları kesinlikle yasaktır.

- (6) Çalışanlar, olağanüstü bir durum haricinde, işyerinde olan herhangi bir iş kazasını idareye ve/veya İşçi Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'na bildirmek zorundadırlar. İş kazasının küçüklüğü veya büyüklüğü bu durumda söz konusu değildir. Bu durumda alınması gereken tedbirler kararlaştırılır ve uygulanır.
- (7) Çalışanlar” İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma Yönetmeliği” dışında bazı çalışmalara ait kuralların düzenlenmesi için ayrı ayrı hazırlanan Talimatnamelere de uymak zorundadırlar.
- (8) İş kazası olduktan sonra, derhal sağlık merkezine gidilerek ilk tedavi yaptırılır. İşçinin ilk amiri tarafından İş kazası Bildirim formu hazırlanır ve İşçi Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'na gönderilir.
- (9) İş kazasından dolayı veya ani hastalık durumlarında ilk yardımı yapacak yer muhakkak sağlık birimidir. Bu bakımdan üçüncü kişilerin ilk yardım yapması yasaktır. İdarece yasal düzenlemeler gereğince bu işle görevlendirilmiş şahıslar varsa bu kapsama dahil değildir.
- (10) Çalışanlar, iş konusunda ilgili amirine kasten yanlış bilgi ve rakam vermemelidir.

İş ve İşyeri Ortamı ile İlgili Genel Kurallar

Madde 11-

- (1) Çalışanlar, işleri esnasında azami dikkati göstermeye mecburdurlar
- (2) Kapısında “İŞİ OLMAYAN GİREMEZ” yazısı bulunan veya idarece girilmesi yasaklanmış yerlere girmek yasaktır
- (3) Zemin ve geçitler malzemeye dolu ve kapalı olmayacaklardır. Böylece normal olarak hareket alanı serbest bırakılacaktır. Teknik yönden geçerli olan konular ve durumlar dışında, geçitler muhakkak vasıtaların veya çalışanların iş güvenliği ve acil durumlarda çıkış olarak kullanılması için açık bulundurulacaktır.
- (4) Bütün çalışanlar belirlenmiş olan dahili yön akışına uymalıdır. Özellikle gerekli işaretler ile işaretlenmiş veya yasaklanmış yerlerden geçmek, durmak, koşmak yasaktır.
- (5) -Çalışma süresi dışında, yetkililerin izni olmadan görevlilerden başkası iş yerinde bulunamaz.
- (6) Çalışanlar işyerini ve özellikle kendi çalışma yerlerini düzenli ve temiz tutmaya mecburdurlar.
- (7) İşyerinde işbaşı, paydos ve yemek saatleri kanun, sözleşme ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, idare tarafından tayin, tespit ve ifa edilir. Vardiya çalışmalarında da aynı koşullar devam eder.
- (8) Taşıtlar, yalnızca araç kullanma yetkisine sahip personel tarafından ve kendilerine verilen görevler dahilinde kullanılırlar.
- (9) Çalışanlar iş mahallerini, soyunma odalarını, banyolar, duşlar, yemekhane, tuvaletler, dinlenme odaları ve işyeri alanını temiz tutmak zorundadırlar.

Tehlikeli Yöntem ve İşlemler ile İlgili Kurallar

Madde 12-

- (1) Çalışan ve hareket halinde bulunan makinenin organlarını ve kısımlarını temizlemek, yağlamak yasaktır. Teknik yönden temizlenmesi elzem olan organlar ve kısımlar bile, makine durdurulduktan sonra temizlenmeli ve yağlanmalıdır. Ayrıca ideal ölçüler içinde hazırlanmış yardımcı malzeme veya aparatlar ile öngörülen temizlik veya yağlama işlemi yapılmalıdır
- (2) Hareket halindeki araç ve makinelerde ayarlama ve tamir yapmak yasaktır. Araç veya makinenin çalışması esnasında yapılması gereken tamir veya ayarlama var ise, işveren vekili, ilgili amir ve çalışan gerekli tedbirleri alacaktır.
- (3) Hareket halindeki araç ve iş makinelerine binmek veya inmek, ayrıca içine girmeyerek asılı olarak gitmek yasaktır. İnsan taşımaya elverişli olmayan, ayrıca şoför mahalli dolu olan araçların kasalarına binmek, asılmak, arkalarına takılmak yasaktır
- (4) İş gerekçesi nedeniyle yağlanmış veya yağ akıtan bir malzeme mevcutsa, yağın zemine akmaması sağlanmalıdır. Yağlanan yer derhal temizlenmelidir.
- (5) Zımba, nokta keski gibi el aletlerinin darbe nedeniyle baş kısımları deforme olmuş, şişmiş ise düzeltilmeden ve koruyucu gözlük takmadan kesinlikle kullanılmamalıdır.
- (6) Matkap ile delinmesi icap eden parçalar, zorlanma neticesinde eksenleri etrafında daire çizebileceklerinden, delinme başlamadan önce muhakkak matkap tahtası üzerinde sabitleştirilmelidir veya delinecek parça zorlama neticesinde eksen etrafında daire çizmeyecek duruma getirilecektir.
- (7) Talaş çıkartan makinelerden, el ile talaş toplanması yasaktır.
- (8) Tozun, talaşın vs. basınçlı hava ile temizlenme esnasında etrafta başka kimsenin bulunmamasına dikkat etmek gerekmektedir. Şayet iş mecburiyeti nedeniyle, başka kimse varsa, basınçlı havayı o yöne doğru tutmak özellikle yasaktır. Böylece diğer kişilerin püskürtülmüş olan malzeme veya talaştan dolayı yaralanmalarına engel olunmuş olacaktır. Bu işlem sırasında koruyucu gözlük kullanmak mecburidir.
- (9) İş gerektirmediği takdirde basınçlı havayı kullanmak yasaktır.
- (10) İş bittikten sonra veya herhangi bir sebepten dolayı çalışan makine terk ediliyorsa, makine muhakkak durdurulmalı ve elektrik akımı kapatılmalıdır.
- (11) Emniyet ve tertibat alınmadan, gerekli önlemler alınmadan elektrikle ilgili çalışma yapmak yasaktır. Ehil olmayan kişilerin elektrikle ilgili tamir, bakım, onarım yapması yasaktır.
- (12) Yüksek gerilimli elektrik nakledicilere, aparatlara ve elektrikle çalışan makinelere en fazla 5 m yaklaşılabılır.

- (13) Elektrik hatlarına dokunmak, geçen kabloları kurcalamak veya sivri uçlu şeyler ile üstüne bastırmak, kablosu eskimi veya yırtılmış yerleri tutmak yasaktır.
- (14) Aparatların, el aletlerinin, makine ve tezgahların üzerinde bulunan elektrik merkezlerini açmak, karıştırmak, tamir etmeye çalışmak yasaktır. Bu durumlarda, ilk amire bilgi vermek çalışanın başlıca görevidir.
- (15) Takımlar ve aparatlar rasyonel şekilde ve tertipli olarak yerlerine konmalıdır.
- (16) Yapı itibariyle tehlike arz eden malzeme ve teçhizatı veya malzemeyi, araç, gereç ve makineyi nakledecek olanlar, bu ile görevlendirilmiş olmalıdırlar. Nakil sırasında, çalışanın, nakledilen makine, araç veya teçhizatın, trafik emniyeti ve evre emniyetinin de dikkate alınarak, gerekli önlemlerin alınması mecburidir.
- (17) Herhangi bir yük el ile kaldırılacaksa, bütün g bacak kısımlarına yüklenmeli, ellere ve bilhassa bileklere fazla yük binmesi önlenmelidir. Bel eğilmesi yerine diz kırılarak yk alınmalı ve konulmalıdır.
- (18) Yükün elle nakliyesi esnasında, bütün yk vücut desteği ve kol yardımı ile yapılmalıdır.
- (19) El arabaları, eğer başka bir amaç için yapılmamışsa, nden ekilmemeli, arkadan itilmelidir.
- (20) Yüklerin kaldırılmaları esnasında dmemeleri ve normalden yukarı bir yüksekliğe çıkartılmaması gerektiği ve ideal şartlarda için yapılması gerektiği unutulmamalıdır.
- (21) Yüklerin kaldırılmaları esnasında, manevralarda ve kaldırılan yüklerin nakli esnasında yk, çalışan işçilerin üzerinden geçirilmemelidir.
- (22) İ gerekçesi durumları haricinde makinelerin i emniyeti yönünden kısım veya genel olarak, yer değiştirmeleri yasaktır. İ gerekçesi mevzuu bahis olduğu takdirde makinelerin yer değiştirmeleri, azami iş sağlığı ve güvenliği durumları göz önünde tutularak ve en az tehlike arz eden durumları gerçekleştirildikten sonra yer değiştirme yapmak gerekir.
- (23) Yüksek dolapların veya yüksek malzemenin üzerine tırmanmak veya atlamak yasaktır. Yüksek bir yere çıkmak gerekiyorsa gerekli aparat (merdiven, sepetli araç vs.) kullanılmalıdır.
- (24) Yüklü pozisyonunda bulunan araçların, vinçlerin veya muhtemel çökme veya kaymanın olabileceği yerlerden geçmek, durmak yasaktır.
- (25) İçinde basınç kalmadığına tamamen emin olmadan herhangi bir makineyi veya cihazı açmak yasaktır.
- (26) Bir emre dayanmadan her türlü vinç, konveyör ve kaldırma tertibatlarına kapasitelerinin üzerinde yük koymak yasaktır.

- (27) Görevli olmadığı halde benzin, benzol, petrol, motorin, fuel oil ve benzerlerinin bulunduğu yerlerde dolaşmak yasaktır.
- (28) Görevi olmadığı halde parlayıcı, yanıcı ve yakıcı madde ve cihazları, tüpleri, tazyikli hava cihazlarını yahut tesisatlarını karıştırmak kesinlikle yasaktır.
- (29) Yanıcı ve yakıcı madde dolu kapları taşıırken devrilmesine, kırılmasına ve etrafa zarar vermesine sebep olacak şekilde dikkatsiz çalışmak yasaktır.
- (30) Amirinin müsaadesi ve bilgisi olmadan içinde gaz bulunması ihtimali olan kazan, baca yolu, tank ve benzeri yerlere girmek veya bu gibi yerlerde kaynak ve tamir işleri yapmak kesinlikle yasaktır.
- (31) Oksijen ve başka gaz tüplerini ısı yayan bir yerde bırakmak yasaktır.
- (32) Ellerini ve iş elbiselerini benzin ve benzin gibi tutuşturucu maddelerle temizlemek yasaktır.
- (33) Çalışanlar, yangın önleme ve söndürme tedbirlerine riayet etmek ve yangın başlangıcını ilk amirine veya itfaiyeye bildirmekle yükümlüdürler.
- (34) Sigara içilmez işareti bulunan yerlerde sigara içmek, kibrit veya çakmak kullanmak, bunlara ateş, sigara veya yanıcı ve parlayıcı madde ile girmek kesinlikle yasaktır.
- (35) Yetkili amirleri tarafından görevlendirilmedikçe, kendi esas işi ve sorumluluğu altında olmayan işlere karışmak veya yapmaya çalışmak yasaktır.

Kişisel Koruyucular, Uyarı, İkaz ve İşaretler ile İlgili Kurallar

Madde 13-

- (1) Çalışanlar, İdare tarafından tespit edilmiş ve kullanılması hakkında karar verilmiş olan kişisel koruyucu malzemeleri yaptıkları iş gereğince kullanmakla yükümlüdürler. (Eldiven, gözlük, elektrik kaynağı gözlüğü, maske, ayakkabı, önlük, kulak tıkacı, kulak maşonu, kulaklık, baretvs.)
- (2) Çalışanlar, İdare tarafından temin edilmiş olan, kişisel koruyucu malzeme, tulum, giysi, maske, gözlük, ayakkabı gibi tüm koruma araçlarını muhafaza etmek ve kullanmakla yükümlüdürler.
- (3) Çalışanlar, İş Sağlığı ve Güvenliği yönünden, kendilerine teslim edilmiş olan kişisel koruyucu malzemeleri en iyi şekilde muhafaza etmeye, kullanmaya ve istenildiğinde iade etmeye mecburdurlar.
- (4) Belirli yerlere asılmış veya konulmuş olan “Sigara İçilmez” levhaları mahallinde sigara içmek, ayrıca patlayıcı ve yanıcı malzemenin bulunduğu yerlerde yanıcı madde ile yaklaşmak, sigara içmek kesinlikle yasaktır. Yanıcı ve patlayıcı madde olan benzin, alkol ve diğer sıvı maddeler bina dışında açık bir yerde bulunsalar dahi sigara içmek, ateşle yaklaşmak yasaktır.
- (5) İşletme dahilinde muhtelif yangın tehlikeleri için yapılmış ikaz ve uyarılara riayet etmek gerekir. Yanıcı ve parlayıcı maddelerin bulunduğu yerlere açık ateş ve alevle yaklaşmak, kıvılcım çıkartan araç ve gereç kullanmak, sigara içmek kesinlikle yasaktır.

Araç ve İş Makinesi Kullanımı ile İlgili Kurallar

Madde 14-

- (1) Şoför ve operatörler görevlendirildikleri araç ve iş makinelerini en iyi şekilde korumak, temiz tutmak, günlük ve periyodik bakımlarını yapmak, arızalarını en kısa zamanda bildirmekle sorumludur.
- (2) 237 Sayılı Taşıt Kanunu uyarınca, binek, kamyon, kamyonet, otobüs ve iş makineleri ancak resmi görevlerde kullanılabilir. Görevi dışında, izinsiz olarak güzergah dışına çıkmaları yasaktır.
- (3) Araç sorumlusu şoför/operatör, aracın Trafik sigortası, ruhsat, fenni ve egzoz muayene evraklarının bir nüshasını araçta bulundurmakla sorumludur.
- (4) Şoför ve operatörler, tüm trafik kural ve kaidelerine, ikaz ve işaretlere uymak zorundadırlar.
- (5) Şoför veya operatör, herhangi bir kaza durumunda, en kısa zamanda ilk amirine bilgi vererek, kaza raporları ve diğer resmi işlemler tamamlanmasını beklemek zorundadırlar. Amirlerinin izni olmadan olay mahallinden ayrılmaları yasaktır.
- (6) Şoför ve operatörler, günlük bakımlarını her gün göreve çıkmadan yapmak zorundadırlar. Günlük bakımda aracın lastikleri, aküsü, yağı, suyu, fren aksamaları, lamba ve farları, genel sızıntı kontrolü, temizliği, yangın tüpü kontrol edilerek , araç veya iş makinesi göreve çıkartılır.
- (7) Araç ve iş makinelerimizin, şoför ve operatörleri ile arazi çalışmaları yapan ilgili ekipler, aracın ve iş makinesinin emniyetini ve çevre güvenliğini almakla yükümlüdürler.
- (8) Şoförlerin Görev Kağıdı olmadan göreve çıkmaları yasaktır.
- (9) Tüm şoför ve operatörler 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununda belirtilen hız kısıtlamalarına ve diğer kurallara uymak zorundadır.

Arazide Çalışan Ekipler ile İlgili Kurallar

Madde 15-

- (1) İnşaat bakım-onarım, asfalt kaplama, asfalt yama, kazı, yıkım gibi arazi çalışmaları yapan Müdürlüklerimizde görev yapan ekip şefleri/sorumluları arazi çalışmalarında çalışan personelin, kullanılan araç ve makinelerin ve özellikle çevrenin emniyetini sağlamakla yükümlüdürler.
- (2) Arazi çalışmalarında, emniyet şeriti, uyarı tabelası, yol levhaları, çalışma bilgi tabelası gibi uyarıcı ikaz ve işaretlemeler mutlaka yapılacak, bu konuya azami özen gösterilecektir.
- (3) Şoför, operatör ve arazide çalışan ekipler, kendisini, diğer çalışanları, aracı ve/veya iş makinesini ve özellikle çevreyi tehlikeye sokacak davranışlarda bulunamazlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi, Çalışan Temsilcisi

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

MADDE 16 – (1) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 22 ve 30 uncu maddelerine göre düzenlenen ve 18.01.2013 tarih ve 28513 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde belirtilen çalışanlardan oluşur.

(2) Kurulun görev ve yetkileri şunlardır;

a) İşyerinin niteliğine uygun bir iş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak, işverenin veya işveren vekilinin onayına sunmak ve yönergenin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirlemek ve kurul gündemine almak,

b) İş sağlığı ve güvenliği konularında o işyerinde çalışanlara yol göstermek,

c) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, işveren veya işveren vekiline bildirimde bulunmak,

ç) İşyerinde meydana gelen her iş kazası ve işyerinde meydana gelen ancak iş kazası olarak değerlendirilmeyen işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğratma potansiyeli olan olayları veya meslek hastalığında yahut iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek işveren veya işveren vekiline vermek,

d) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, işveren veya işveren vekilinin onayına sunmak ve bu programların uygulanmasını izlemek ve eksiklik görülmesi halinde geri bildirimde bulunmak,

e) İşyerinde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,

f) İşyerinde yangın, doğal afet, sabotaj ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,

g) İşyerinin iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları değerlendirerek belirlemek ve işverene teklifte bulunmak,

ğ) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek,

h) İşyerinde teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

(2) İş Sağlığı ve Güvenliği kurulu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu kanuna dayanılarak hazırlanmış diğer mevzuata hükümleri kapsamında kendisine tevdi edilmiş tüm görevleri yapmakla mükelleftir.

(3) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu İhtiyac duyulan alanlarda ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve çalışan güvenliğini korumak amacıyla talimatnameler hazırlayabilir.

İş Güvenliği Uzmanı Görev, Yetkileri ve Yükümlülükleri

MADDE 17-(1) İş güvenliği uzmanları, aşağıda belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

a) Rehberlik;

1) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesi konularının, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmak.

2) İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri işverene yazılı olarak bildirmek.

3) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene önerilerde bulunmak.

4) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmayan, ancak çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve işverene önerilerde bulunmak.

b) Risk değerlendirmesi;

1) İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

c) Çalışma ortamı gözetimi;

1) Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlamak ve uygulamalarını kontrol etmek.

2) İşyerinde kaza, yangın veya patlamaların önlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak, bu konuda işverene önerilerde bulunmak, uygulamaları takip etmek; doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum planlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum planı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek.

ç) Eğitim, bilgilendirme ve kayıt;

1) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek.

2) Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu işyeri hekimi ile işbirliği halinde EK-2'deki örneğine uygun olarak hazırlamak.

3) Çalışanlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerini düzenleyerek işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.

4) Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerini hazırlayarak işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.

d) İlgili birimlerle işbirliği;

1) İşyeri hekimiyle birlikte iş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamaların takibini yapmak.

2) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planını işyeri hekimiyle birlikte hazırlamak.

3) Bulunması halinde üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluşuyla işbirliği içinde çalışmak,

4) Çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

(2) İş güvenliği uzmanının yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

a) İşverene yazılı olarak bildirilen iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirlerden hayati tehlike arz edenlerin, iş güvenliği uzmanı tarafından belirlenecek makul bir süre içinde işveren tarafından yerine getirilmemesi hâlinde, bu hususu işyerinin bağlı bulunduğu Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne bildirmek.

b) İşyerinde belirlediği hayati tehlikenin ciddi ve önlenemez olması ve bu hususun acil müdahale gerektirmesi halinde işin durdurulması için işverene başvurmak.

c) Görevi gereği işyerinin bütün bölümlerinde iş sağlığı ve güvenliği konusunda inceleme ve araştırma yapmak, gerekli bilgi ve belgelere ulaşmak ve çalışanlarla görüşmek.

ç) Görevinin gerektirdiği konularda işverenin bilgisi dâhilinde ilgili kurum ve kuruluşlarla işyerinin iç düzenlemelerine uygun olarak işbirliği yapmak.

(3) İş güvenliği uzmanları, görevlerini yaparken, işin normal akışını mümkün olduğu kadar aksatmamak ve verimli bir çalışma ortamının sağlanmasına katkıda bulunmak, işverenin ve işyerinin meslek sırları, ekonomik ve ticari durumları ile ilgili bilgileri gizli tutmakla yükümlüdürler.

(4) İş güvenliği uzmanları, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesindeki ihmallerinden dolayı, hizmet sundukları işverene karşı sorumludur.

(5) Çalışanın ölümü veya maluliyetiyle sonuçlanacak şekilde vücut bütünlüğünün bozulmasına neden olan iş kazası veya meslek hastalığının meydana gelmesi halinde EK-1’de verilen İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirim Formunu doldurarak ilgililere bildirimde bulunmak.

(6) İşyerinde meydana gelen; çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olay meydana gelmesi halinde EK-2’de verilen Tehlikeli Durum ve Ramak Kaza Bildirim Formu doldurarak rapor tutmak.

(7) İş güvenliği uzmanı, görevlendirildiği işyerinde yapılan çalışmalara ilişkin tespit ve tavsiyeleri ve faaliyetlerini, işyeri hekimi ile birlikte yapılan çalışmaları ve gerekli gördüğü diğer hususları onaylı deftere yazar.

İşyeri Hekimi Görev, Yetki ve Yükümlülükleri

MADDE 18-(1) İşyeri hekimi, işyerinde bulunması halinde diğer sağlık personeli ile birlikte çalışır.

(2) İşyeri hekimleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında aşağıdaki görevleri yapmakla yükümlüdür:

a) Rehberlik;

1) İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında çalışanların sağlık gözetimi ve çalışma ortamının gözetimi ile ilgili işverene rehberlik yapmak.

2) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak işyerinin tasarımı, kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi konularının iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş sağlığı kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmak.

3) İşyerinde çalışanların sağlığının geliştirilmesi amacıyla gerekli aktiviteler konusunda işverene tavsiyelerde bulunmak.

4) İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak araştırmalara katılmak, ayrıca işin yürütümünde ergonomik ve psikososyal riskler açısından çalışanların fiziksel ve zihinsel kapasitelerini dikkate alarak iş ile çalışanın uyumunun sağlanması ve çalışma ortamındaki stres faktörlerinden korunmaları için araştırmalar yapmak ve bu araştırma sonuçlarını rehberlik faaliyetlerinde dikkate almak.

5) Kantin, yemekhane, yatakhane, kreş ve emzirme odaları ile soyunma odaları, duş ve tuvaletler dahil olmak üzere işyeri bina ve eklentilerinin genel hijyen şartlarını sürekli izleyip denetleyerek, çalışanlara yürütülen işin gerektirdiği beslenme ihtiyacının ve uygun içme suyunun sağlanması konularında tavsiyelerde bulunmak.

6) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene önerilerde bulunmak.

7) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmadığı halde çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve işverene önerilerde bulunmak.

8) İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri işverene yazılı olarak bildirmek.

b) Risk değerlendirmesi;

1) İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

2) Gebe veya emziren kadınlar, 18 yaşından küçükler, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı olanlar, yaşlılar, malul ve engelliler, alkol, ilaç ve uyuşturucu bağımlılığı olanlar, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi özel politika gerektiren grupları yakın takip ve koruma altına almak, bilgilendirmek ve yapılacak risk değerlendirmesinde özel olarak dikkate almak.

c) Sağlık gözetimi;

1) Sağlık gözetimi kapsamında yapılacak işe giriş ve periyodik muayeneler ve tetkikler ile ilgili olarak çalışanları bilgilendirmek ve onların rızasını almak.

2) Gece postaları da dâhil olmak üzere çalışanların sağlık gözetimini yapmak.

3) Çalışanın kişisel özellikleri, işyerinin tehlike sınıfı ve işin niteliği öncelikli olarak göz önünde bulundurularak uluslararası standartlar ile işyerinde yapılan risk değerlendirmesi sonuçları doğrultusunda;

a) Az tehlikeli sınıftaki işyerlerinde en geç beş yılda bir,

b) Tehlikeli sınıftaki işyerlerinde en geç üç yılda bir,

c) Çok tehlikeli sınıftaki işyerlerinde en geç yılda bir,

defa olmak üzere periyodik muayene tekrarlanır. Ancak işyeri hekiminin gerek görmesi halinde bu süreler kısaltılır.

4) Çalışanların yapacakları işe uygun olduklarını belirten işe giriş ve periyodik sağlık muayenesi ile gerekli tetkiklerin sonuçlarını EK-2’de verilen örneğe uygun olarak düzenlemek ve işyerinde muhafaza etmek.

5) Özel politika gerektiren gruplar, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı alanlar, kronik hastalığı, madde bağımlılığı, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi çalışanların, uygun işe yerleştirilmeleri için gerekli sağlık muayenelerini yaparak rapor düzenlemek, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı almış çalışanın olması durumunda kişinin çalıştığı ortamdaki diğer çalışanların sağlık muayenelerini tekrarlamak.

6) Sağlık sorunları nedeniyle işe devamsızlık durumları ile işyerinde olabilecek sağlık tehlikeleri arasında bir ilişkinin olup olmadığını tespit etmek, gerektiğinde çalışma ortamı ile ilgili ölçümler yapılmasını planlayarak işverenin onayına sunmak ve alınan sonuçların çalışanların sağlığı yönünden değerlendirmesini yapmak.

7) Çalışanların sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde talep etmeleri halinde işe dönüş muayenesi yaparak eski görevinde çalışması sakıncalı bulunanlara mevcut sağlık durumlarına uygun bir görev verilmesini tavsiye ederek işverenin onayına sunmak.

8) Bulaşıcı hastalıkların kontrolü için yayılmayı önleme ve bağışıklama çalışmalarının yanı sıra gerekli hijyen eğitimlerini vermek, gerekli muayene ve tetkiklerinin yapılmasını sağlamak.

9) İşyerindeki sağlık gözetimi ile ilgili çalışmaları kaydetmek, iş güvenliği uzmanı ile işbirliği yaparak iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve bu konuları da içerecek şekilde yıllık çalışma planını hazırlayarak işverenin onayına sunmak, uygulamaların takibini yapmak ve EK-3’te belirtilen örneğine uygun yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.

ç) Eğitim, bilgilendirme ve kayıt;

1) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek.

2) İşyerinde ilkyardım ve acil müdahale hizmetlerinin organizasyonu ve personelin eğitiminin sağlanması çalışmalarını ilgili mevzuat doğrultusunda yürütmek.

3) Yöneticilere, bulunması halinde iş sağlığı ve güvenliği kurulu üyelerine ve çalışanlara genel sağlık, iş sağlığı ve güvenliği, hijyen, bağımlılık yapan maddelerin kullanımının zararları, kişisel koruyucu donanımlar ve toplu korunma yöntemleri konularında eğitim vermek, eğitimin sürekliliğini sağlamak.

4) Çalışanları işyerindeki riskler, sağlık gözetimi, yapılan işe giriş ve periyodik muayeneler konusunda bilgilendirmek.

5) İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve sağlık gözetimi sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu iş güvenliği uzmanı ile işbirliği halinde EK-3'teki örneğine uygun olarak hazırlamak.

d) İlgili birimlerle işbirliği;

1) Sağlık gözetimi sonuçlarına göre, iş güvenliği uzmanı ile işbirliği içinde çalışma ortamının gözetimi kapsamında gerekli ölçümlerin yapılmasını önermek, ölçüm sonuçlarını değerlendirmek.

2) Bulunması halinde üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışmak.

3) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgi ve eğitim sağlanması için ilgili taraflarla işbirliği yapmak.

4) İş kazaları ve meslek hastalıklarının analizi, iş uygulamalarının iyileştirilmesine yönelik programlar ile yeni teknoloji ve donanımın sağlık açısından değerlendirilmesi ve test edilmesi gibi mevcut uygulamaların iyileştirilmesine yönelik programların geliştirilmesi çalışmalarına katılmak.

5) Çalışma Gücü ve Meslekte Kazanma Gücü Kaybı Oranı Yönetmeliğine göre meslek hastalığı ile ilgili sağlık kurulu raporlarını düzenlemeye yetkili hastaneler ile işbirliği içinde çalışmak, iş kazasına uğrayan veya meslek hastalığına yakalanan çalışanların rehabilitasyonu konusunda ilgili birimlerle işbirliği yapmak.

6) İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak araştırmalara katılmak.

7) Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerinin hazırlanmasında iş güvenliği uzmanına katkı vermek.

8) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planını iş güvenliği uzmanıyla birlikte hazırlamak.

9) İşyerinde görevli çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

(3) İşyeri hekiminin yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

a) İşverene yazılı olarak bildirilen iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirlerden hayati tehlike arz edenlerin, işyeri hekimi tarafından belirlenecek makul bir süre içinde işveren tarafından yerine getirilmemesi hâlinde, bu hususu işyerinin bağlı bulunduğu çalışma ve iş kurumu il müdürlüğüne bildirmek.

b) İşyerinde belirlediği hayati tehlikenin ciddi ve önlenemez olması ve bu hususun acil müdahale gerektirmesi halinde işin durdurulması için işverene başvurmak.

c) Görevi gereği işyerinin bütün bölümlerinde iş sağlığı ve güvenliği konusunda inceleme ve araştırma yapmak, gerekli bilgi ve belgelere ulaşmak ve çalışanlarla görüşmek.

ç) Görevinin gerektirdiği konularda işverenin bilgisi dâhilinde ilgili kurum ve kuruluşlarla işyerinin iç düzenlemelerine uygun olarak işbirliği yapmak.

(4) İşyeri hekimleri, görevlerini yaparken, işin normal akışını mümkün olduğu kadar aksatmamak ve verimli bir çalışma ortamının sağlanmasına katkıda bulunmak, işverenin ve işyerinin meslek sırları, ekonomik ve ticari durumları hakkındaki bilgiler ile çalışanın kişisel sağlık dosyasındaki bilgileri gizli tutmakla yükümlüdürler.

(5) İşyeri hekimleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesindeki ihmallerinden dolayı, hizmet sundukları işverene karşı sorumludur.

(6) Çalışanın ölümü veya maluliyetiyle sonuçlanacak şekilde vücut bütünlüğünün bozulmasına neden olan iş kazası veya meslek hastalığının meydana gelmesinde ihmali tespit edilen işyeri hekiminin yetki belgesinin geçerliliği altı ay süreyle askıya alınır. Bu konudaki ihmalin tespitinde kesinleşmiş yargı kararı, malullüğün belirlenmesinde ise 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 25 inci maddesindeki kriterler esas alınır.

(6) Çalışanın ölümü veya maluliyetiyle sonuçlanacak şekilde vücut bütünlüğünün bozulmasına neden olan iş kazası veya meslek hastalığının meydana gelmesi halinde EK-1’de verilen İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Bildirim Formunu doldurarak ilgililere bildirimde bulunmak.

(7)Yeni işe giren veya çalışan, personelin periyodik muayenelerini yapar ve Ek-3 te verilen İşe Giriş / Periyodik Muayene Formu doldurarak personel dosyasında saklar.

(8) İşyeri hekimi, görevlendirildiği işyerinde yapılan çalışmalara ilişkin tespit, tavsiyeleri ve çalışmalarını, iş güvenliği uzmanı ile birlikte yapılan çalışmaları ve gerekli gördüğü diğer hususları onaylı deftere yazar.

(9) İşyeri hekimi, meslek hastalığı ön tanısı koyduğu vakaları, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yetkilendirilen sağlık hizmeti sunucularına sevk eder.

Çalışan Temsilcisi

MADDE19 - (1) İşyerinde sağlık ve güvenlikle ilgili çalışmalara katılma, çalışmaları izleme, önlem alınmasını isteme, önerilerde bulunma ve benzeri konularda işçileri temsil etmeye yetkili, bir veya daha fazla işçi, sağlık ve güvenlik işçi temsilcisi olarak görev yapar.

(2) Çalışan Temsilcisi, işyerinde çalışanlar tarafından seçilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kişisel Koruyucu Donanımlar

MADDE 20 - Kişisel koruyucu donanımların işyerlerinde kullanımı ile ilgili olarak aşağıdaki hususlara uyulacaktır.

a) İşyerinde kullanılan kişisel koruyucu donanım, Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak tasarlanmış ve üretilmiş olacaktır. Tüm kişisel koruyucu donanımlar; kendisi ek risk yaratmadan ilgili riski önlemeye uygun olacaktır. İşyerinde var olan koşullara uygun olacaktır. Kullanan işçinin sağlık durumuna ve ergonomik gereksinimlerine uygun olacaktır. Gerekli ayarlamalar yapıldığında kullanana tam uyacaktır.

Birden fazla riskin bulunduğu ve aynı anda birden fazla kişisel koruyucu donanımın kullanılmasının gerektiği durumlarda, bu kişisel koruyucu donanımların bir arada kullanılması uyumlu olacak ve risklere karşı etkin olacaktır.

b) Kişisel koruyucu donanımların kullanılma koşulları özellikle kullanılma süreleri, riskin derecesine ve maruziyet sıklığına, işçinin çalıştığı yerin özelliklerine ve kişisel koruyucu donanımın performansına bağlı olarak belirlenecektir.

c) Tek kişi tarafından kullanılması esas olan kişisel koruyucu donanımların, zorunlu hallerde birkaç kişi tarafından kullanılması halinde, bu kullanımdan dolayı sağlık ve hijyen problemi doğmaması için her türlü önlem alınacaktır.

d) İşyerinde, her bir kişisel koruyucu donanım için, bu maddenin (a) ve (b) bentlerinde belirtilen hususlarla ilgili yeterli bilgi bulunacak ve bu bilgilere kolayca ulaşılabilecektir.

e) Kişisel koruyucu donanımlar, işveren tarafından ücretsiz verilecek, bakım ve onarımları ve ihtiyaç duyulan elemanlarının değiştirilmelerinden sonra, hijyenik şartlarda muhafaza edilecek ve kullanıma hazır bulundurulacaktır.

f) İşveren, işçiyi kişisel koruyucu donanımları hangi risklere karşı kullanacağı konusunda bilgilendirecektir.

g) İşveren, kişisel koruyucu donanımların kullanımı konusunda uygulamalı olarak eğitim verecektir.

ğ) Kişisel koruyucu donanımlar, istisnai ve özel koşullar hariç, sadece amacına uygun olarak kullanılacaktır.

h) Kişisel koruyucu donanımlar talimatlara uygun olarak kullanılacak ve talimatlar işçiler tarafından anlaşılır olacaktır.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitim

MADDE 21 - (1) Eğitimin amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya bulundukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilinci oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır.

(2) Eğitim programlarının hazırlanmasında işçilerin veya sağlık ve güvenlik işçi temsilcisinin katılımları sağlanarak görüşleri alınır.

(3) İşverenler, çalışanların yaptığı veya yapacağı işle ilgili bilgisinin olmaması, eksik olması ya da mevcut bilgisinin yetersiz kalması gibi hususları dikkate alarak, işe başlamadan önce, çalışma yeri veya iş değişikliğinde, iş ekipmanlarının değişmesi halinde ve yeni teknoloji uygulamalarında, çalışanların aşağıda belirtilen eğitim programlarından geçmelerini sağlayacaktır.

a) Yeni eğitim; çalışanların işe başlamalarında ve yeni şartlara kolaylıkla uyum sağlamaları için yeni bilgiler vermek üzere düzenlenen programlardır.

b) İlave eğitim; çalışanların iş güvenliği ve mesleki bilgilerinin eksikliklerini gidermek ve meslekteki niteliklerini geliştirmek için ilave bilgiler vermek üzere düzenlenen programlardır.

c) İleri eğitim; çalışanların iş güvenliği ve mesleki düzeylerini yükseltmek ve meslekte eskimişliği gidermek için düzenlenen programlardır.

(4) Eğitim, değişen ve yeni ortaya çıkan risklere uygun olarak yenilenir ve gerektiğinde periyodik olarak tekrarlanır.

MADDE 22- Çalışanlara verilecek eğitim, işyerinin faaliyet alanına göre aşağıdaki ve benzeri konulardan seçilir;

a) Genel iş sağlığı ve güvenliği kuralları,

b) İş kazaları ve meslek hastalıklarının sebepleri ve işyerindeki riskler,

c) Kaza, yaralanma ve hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,

ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı, emniyet cihazlarının kurulması ve kullanılması.

d) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,

e) Yasal mevzuat ile ilgili bilgiler,

f) İşyerinde güvenli ortam ve sistemleri kurma,

g) Kişisel koruyucu alet kullanımı,

ğ) Ekranlı ekipmanlarla çalışma,

h) Uyarı işaretleri,

- 1) Kimyasal, fiziksel ve biyolojik maddelerle ortaya çıkan riskler,
- i) Temizlik ve düzen,
- j) Yangın olayı ve yangından korunma,
- k) Termal konfor şartları,
- l) Ergonomi,
- m) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,
- n) İlk yardım, kurtarma.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 23- (1) Bu Yönetmelik Yeşilyurt Belediye Meclisi tarafından onaylandıktan ve belediyemiz internet sayfasında yayımlandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yeşilyurt Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu yürütür.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

EK-1

TC. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIĞI BİLDİRİM FORMU			
1- İŞ YERİ BİLGİLERİ			
Bağlı Olduğu İl :		Sicil No :	
Vergi Dairesi ve Numarası :		Tel :	
İş Yeri Unvanı ve Adresi :			
Erkek ☐ Kadın ☐ Çocuk ☐ Stajyer / çırak ☐ Terör Mağduru ☐			
İşçi Sayısı : Özürlü ☐ Hükümlü ☐ Eski Hükümlü ☐ Genel Toplam ☐			
2- Kazazede veya kazazedelerin / Meslek Hastalığı Tanısı Veya Şüphesi ile hastaneye sevk edilenin			
Adı Soyadı :		Cinsiyeti : E ☐ K ☐ Doğum Tarihi : ... / ... /	
TC Kimlik No :		SSK Sicil No :	
Bağ Kur Sicil No :			
İşe Giriş Tarihi : ... / ... /		Medeni Hali : Evli ☐ Bekar ☐ Dul ☐	
Okur Yazar ☐ Okur Yazar Değil ☐ İlköğretim ☐ Ortaöğretim ☐			
Öğrenim Durumu : Yüksekokul ☐ Üniversite ☐ Y.Lisans ☐ Doktora ☐			
5510 SK. 4-a Daimi ☐ Mevsimlik ☐ Geçici ☐ Eski Hükümlü ☐ Hükümlü ☐ Özürlü ☐			
İstihdam Durumu : Ödünç Çalışan ☐ Terör Mağduru ☐ Stajyer / çırak ☐ Diğer ☐			
5510 SK. 4-b Kendi Adına Ve Hesabına ☐			
Çalışma Şekli : Tam Zamlı ☐ Kısmi Zamlı ☐ Diğer ☐			
Prim Ödeme Hali : Sona Erdi ☐ Sona Ermedi ☐		Sona Erdi İse Erdiği Tarih : ... / ... /	
Son Bir Yıl İçinde Toplam Ücretli İzin Gün Sayısı :		Son İş Yerine Giriş Tarihi : ... / ... /	
Esas İş Mesleği :		Uyruğu (Yabancı ise ülke adı) :	
İşçinin Birinci Derecede Yakınının : Adı Soyadı : Adresi :			
İş Kazası Halinde Doldurulacaktır			
3	Kaza Tarihi : ... / ... /	Kaza Gününde İş Başı Saati :	Kazanın Saati :
4	Kaza Anında Yaptığı İş :		
5	Kazanın Sebebi :	Kaza Sonucu İş Göremezliği : Var ☐ Yok ☐	
6	Yaranın Türü :		
7	Yaranın Vücuttaki Yeri :		
8	İş Yerinin Büyüklüğü :		
9	Çalışılan Ortam :		
10	Çalışılan Çevre :		
11	Kaza Anında Kazazedenin yürütmekte Olduğu Genel Faaliyetler :		
12	Kazadan Az Önceki Zamanda Kazazedenin yürütmekte Olduğu Genel Faaliyet :		
13	Olayı Normal Seyrinden Saptıran Kazaya Sebebiyet Veren Olay (Sapma):		
14	Yaralanmaya Sebep Olan Hareket (Olay) :		
15	Özel Faaliyet Sırasında Kullandığı materyal (Araç) :		
16	Sapmaya Sebep Veren materyal (Araç) :		
17	Yaralanmaya Sebep Olan Hareket Sırasında Kullanılan Materyal (Araç):		
18	Kazayı Gören : Var ☐ Yok ☐	Şahitlerin Adresi :	
	Şahitlerin Adı Soyadı : Şahitlerin İmzası :		
19	Kazanın Oluş Şeklini ve Sebebinin Açıklayınız :		

Meslek Hastalığı Halinde Doldurulacaktır	
20	Meslek Hastalığı Tanısı veya Şüphesi Tarihi :
	Meslek Hastalığı Tanısı veya Şüphesi İle Sevk Edilenin Çıktığı Bölüm iş :
	Meslek Hastalığı Tanısı veya Şüphesi Türü :
	Meslek Hastalığının Periyodik Muayene İle ☐ Diğer ☐ Saptanma Şekli : Üst Kurum Sevki İle ☐ Meslek Hast. Hast. ☐
21	Düzenlenme Tarihi : ... / ... / İşveren ve Vekilinin Adı Soyadı: İmzası: e-posta Adresi :

Not: 1- İşverenler işyerinde meydana gelen iş kazasını o yerin yetkili kolluk kuvvetlerine derhal, iş kazası veya tespit edilecek meslek hastalığını en geç üç iş günü içinde yazı ile ilgili Bölge Müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

- 2- 1, 3, 5 ve 7'nci bölümler hem kaza, hem de meslek hastalığı bildirimi durumunda,
2 ve 6'ncı bölümler sadece kaza bildirimi durumunda,

4. üçüncü bölüm ise sadece meslek hastalığı bildirimi durumunda,

Doldurulacaktır. (Formun ön yüzü yetmediği takdirde arka yüzü kullanılabilir.)

EK-2

	TEHLİKELİ DURUM ve RAMAK KALA BİLDİRİM FORMU HAZARDOUS CONDITIONS AND NEAR MISSES NOTIFICATION FORM	Doküman No	-
		Revizyon No	0
		Yayın Tarihi	/....../201..
		Sayfa No	1/1
Adı Soyadı / Name			
Bölümü / Department			
Tarih ve Saati / Date-Hour			
Ramak Kalanın Yeri / Incident place			
Kazayı/Ramak Kala /Tehlikeli Olayı anlatınız (Ne? Nerede? Ne zaman? Nasıl? Neden? Kim?) / Incident Description (What?Where?When?Why?Who?)			
Bu tehlike ölüm ya da ağır yaralanma ile sonuçlanabilir miydi? These hazards can result in death or serious injury ?	☐ Evet / Yes ☐ Hayır/ No		
Sizce olayın kök nedeni nedir? / What is the root cause of the event?	☐ İnsanların güvensiz davranışlarından kaynaklı nedenler ☐ Teknik ve fiziksel nedenler ☐ Organizasyonel nedenler ☐ Diğer :		
Bildirimde bulunan kişi onayı / Signature			

Bu bölüm İş Güvenliği Uzmanı ve/veya İşyeri Hekimi tarafından doldurulacaktır. (Bu bölümün 01.07.2016 tarihine kadar doldurulması zorunlu değildir)

No	Düzeltilici / Önleyici Faaliyetler / Preventive or Corrective Actions	Sorumlu Kişi / Person	Planlanan Tarih / Planned Date	Gerçekleşen Tarih / Actual Date	Durum / Status
1					
2					
3					
4					
Formu dolduran kişi / onay / tarih / Signature/ Date					

Bu bölüm İşveren Vekili tarafından doldurulacaktır.

Düzeltilici / Önleyici Faaliyetler ve Değerlendirme / Corrective / Preventive Action and Assessment	
Formu dolduran kişi / onay / tarih / Signature/ Date	

İŞE GİRİŞ / PERİYODİK MUAYENE FORMU

İŞYERİNİN			
Unvanı	:		
SGK Sicil No	:		
Adresi	:		
Tel No	:		
Faks No	:		
E-posta	:		
İşe giriş/periodyk muayene olmayı kabul ettiğimi ve muayene sırasında verdiğim bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan ederim. Çalışanın:			FOTOĞRAF
Adı Soyadı :			
İmzası :			
ÇALIŞANIN			
Adı ve Soyadı	:		
T.C.Kimlik No	:		
Doğum Yeri ve Tarihi	:		
Cinsiyeti	:		
Eğitim Durumu	:		
Medeni Durumu	:	Çocuk Sayısı : ...	
Ev Adresi	:		
Tel No	:		
Mesleği	:		
Yaptığı iş(Ayrıntılı olarak tanımlanacaktır) :			
Çalıştığı bölüm :			
Daha önce çalıştığı yerler (Bugünden geçmişe doğru):			
	<u>İşkolu</u>	<u>Yaptığı iş</u>	<u>Giriş-çıkış tarihi</u>
1-			
2-			
3-			
ÖZGEÇMİŞİ			
Kan grubu			
Konjenital/kronik hastalık			
Bağışıklama :			
Tetanoz :			
Hepatit :			
Diğer :			
SOY GEÇMİŞİ			
Anne:	Baba:	Kardeş:	Çocuk:
TIBBİ ANAMNEZ			
1. Aşağıdaki yakınmalardan herhangi birini yaşadınız mı? Hayır: ☐ Evet: ☐			
Balgamlı öksürük : ☐	Göğüs ağrısı : ☐	Sırt ağrısı : ☐	Eklemlerde ağrı: ☐
Nefes darlığı : ☐	Çarpıntı : ☐	İshal veya kabızlık: ☐	
2. Aşağıdaki hastalıklardan herhangi biri için teşhis konuldu mu? Hayır: ☐ Evet: ☐			
Kalp hastalığı : ☐	Sarılık : ☐	Görme bozukluğu : ☐	Besin zehirlenmesi : ☐
Şeker hastalığı : ☐	Mide veya on iki parmak ülseri: ☐	Sinir sistemi hastalığı : ☐	
Böbrek rahatsızlığı : ☐	İşitme kaybı: ☐	Deri hastalığı: ☐	
3. Hastanede yattınız mı? Hayır: ☐ Evet ise tanı			
4. Ameliyat oldunuz mu? Hayır: ☐ Evet ise neden?			
5. İş kazası geçirdiniz mi? Hayır: ☐ Evet ise ne oldu?			

6. Meslek hastalıkları şüphesi ile ilgili tetkik veya muayeneye tabi tutuldunuz mu? Hayır: ☐ Evet ise sonuç?			
7. Maluliyet aldınız mı? Hayır: ☐ Evet ise nedeni ve oranı			
8. Şu anda herhangi bir tedavi görüyor musunuz? Hayır: ☐ Evet ise nedir?			
9. Sigara içiyor musunuz? Hayır: ☐ bırakmış ... ay/yıl önce ... ay/yıl içmiş adet/gün içmiş Evet : ☐ yıldır adet/gün			
10. Alkol alıyor musunuz? Hayır: ☐ bırakmış yıl önce yıl içmiş sıklıkla içmiş Evet : ☐ yıldır sıklıkla			
FİZİK MUAYENE SONUÇLARI			
a) Duyu organları		Göz: ☐	Kulak-Burun-Boğaz: ☐ Deri: ☐
b) Kardiyovasküler sistem muayenesi			
c) Solunum sistemi muayenesi			
ç) Sindirim sistemi muayenesi			
d) Ürogenital sistem muayenesi			
e) Kas-iskelet sistemi muayenesi			
f) Nörolojik muayene			
g) Psikiyatrik muayene			
ğ) Diğer	TA : / mmHg	Nb: /dk	
	Boy:	Kilo: Vücut kitle indeksi:	
LABORATUVAR BULGULARI			
a) Biyolojik analizler		Kan :	İdrar:
b) Radyolojik analizler			
c) Fizyolojik analizler		Odyometre :	SFT :
ç) Psikolojik testler			
d) Diğer			
KANAAT VE SONUÇ(*)			
1- işinde bedenen ve ruhen çalışmaya elverişlidir.			
2- şartıyla çalışmaya elverişlidir.			
...../...../.....			
(*) Yapılan muayene sonucunda çalışanın gece veya vardiyalı çalışma koşullarında çalışıp çalışamayacağı ile vücut sağlığını ve bütünlüğünü tamamlayıcı uygun alet teçhizat vs. bulunması durumunda çalışan için bu koşullarla çalışmaya elverişli olup olmadığı kanaati belirtilecektir.			
İmza :			
Adı ve soyadı :			
Diploma tarih ve no :			
İşyeri hekimliği belgesi tarih ve no:			

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**164**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Başkanına Yetki
Özü: Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 32'nci maddesi; Belediyemiz sınırları içerisinde Doğal Ürünler Pazarı ve Emanet Çarşısı yapım işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-323 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Belediyemiz sınırları içerisinde Doğal Ürünler Pazarı ve Emanet Çarşısı yapım işinde kullanılmak üzere **3.900.000,00 TL** (Üçmilyondokuzyüzbintürklirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullandırılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT'** a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-165
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Başkanına Yetki
Özü: Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 33'ncü maddesi; Muhtelif Mahallelerde park yapımı ve mevcut parkların, Sosyal tesislerin bakımı, onarımı ve revize edilmesi işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-322 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Muhtelif Mahallelerde park yapımı ve mevcut parkların, Sosyal tesislerin bakımı, onarımı ve revize edilmesi işinde kullanılmak üzere **7.590.000,00 TL** (yedimilyonbeşyüzdoksanbinntürklirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT'** a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-166
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Belediye Başkanına Yetki Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 34'ncü maddesi; Engelsiz parka Mescit yapım işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-321 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Engelsiz parka Mescit yapım işinde kullanılmak üzere **520.000,00 TL** (beşyüzymibintürlirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT**' a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-**167**
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Başkanına Yetki
Özü: Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 35'nci maddesi; Eski cezaevi binasının kültür sanat merkezine dönüştürülmesi ve tadilat yapımı işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-320 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Eski cezaevi binasının kültür sanat merkezine dönüştürülmesi ve tadilat yapımı işinde kullanılmak üzere **2.640.000,00 TL** (İkimilyonaltıyüzkırkbintürkirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullandırılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT**' a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-168
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Belediye Başkanına Yetki Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 36'ncı maddesi; Muhtelif Mahallelerde Taş Duvar yapım işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-319 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Muhtelif Mahallelerde Taş Duvar yapım işinde kullanılmak üzere **1.500.000,00 TL** (birmilyonbeşyüzbintürkirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT**' a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-169
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Başkanına Yetki
Özü: Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 37'nci maddesi; Muhtelif Mahallelerde kullanılmak üzere yer altı ve yerüstü çöp konteynırı alımı işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-318 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Muhtelif Mahallelerde kullanılmak üzere yer altı ve yerüstü çöp konteynırı alımı işinde kullanılmak üzere **1.850.000,00 TL** (birmilyonsekizyüzellibintürlirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullandırılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT**' a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKÖĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-170
Birleşim: 4 Oturum: 1

Belediye Başkanına Yetki
Özü: Verilmesi.

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 38'nci maddesi; 20.000 ton sıcak asfalt alımı işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkındaki Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20/03/2017 tarih, 38299418-841.02.14-317 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

20.000 ton sıcak asfalt alımı işinde kullanılmak üzere **1.100.000,00 TL** (birmilyonyüzbintürklirası), İller Bankası A.Ş.'den kredi kullanılmasına, Krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.'ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.'ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı **Hacı Uğur POLAT**' a yetki verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Ahmet KELEŞ, M.Önder ÖZTÜRKOĞLU, Orhan TANATAŞ, İsmail AYDIN, Fadıl ÇİÇEK'in çekimser kaldıkları oylamada) oyçokluğu ile karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-171
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Şehit J. Onb. Mustafa
BALTACI İsminin Park İsmi
Olarak Verilmesi

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 43'ncü maddesi; Şehit J. Onb. Mustafa BALTACI isminin park ismi olarak verilmesi hakkında Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 31/03/2017 tarih, 13368515-622.03-100 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

5393 sayılı belediye kanununun 81. maddesi hükmüne göre ismi verilecek parkın yerinin belirlenmesi için teklifin **Kent Kültürü ve Estetiği Komisyonuna** havalesinin kabulüne yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-172
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Çarmuzu Mahallesi 4921 Ada
2 Nolu Parselin İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 45'nci maddesi; Çarmuzu Mahallesi 4921 ada 2 nolu parselin İmar Planı tadilatı hakkında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-173
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Yeşiltepe Mahallesi 3811,
3841 Ve 3860 Nolu Parsellerin
İmar Planı Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 46'ncı maddesi; Yeşiltepe Mahallesi 3811, 3841 ve 3860 nolu parsellerin İmar Planı tadilatı hakkında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-174
Birleşim: 4 Oturum: 1

Özü: Yeşiltepe Mahallesi 3333 Ada
3 Nolu Parselin İmar Planı
Tadilatı

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 47'nci maddesi; Yeşiltepe Mahallesi 3333 ada 3 nolu parselin İmar Planı tadilatı hakkında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-175
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Tecde Mahallesi 1343 Ada 1
Parsel Nolu Taşınmazın
Güneybatı Köşesinin Trafo
Alanı Olarak Ayrılması

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 48'nci maddesi; Tecde Mahallesi 1343 ada 1 parsel nolu taşınmazın güneybatı köşesinin trafo alanı olarak ayrılması yönünde hazırlatılan İmar Planı Tadilatı hakkında İmar ve şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-176
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Aşağıbağlar Mahallesi 2000
Ada 1, 2, 6 ve 7 Nolu
Parsellerde İmar Planı Tadilatı

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 49'ncu maddesi; Aşağıbağlar Mahallesi 2000 ada 1, 2, 6 ve 7 nolu parsellerde İmar Planı tadilatı hakkında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-177
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Yakınca Mahallesi 7, 8, 9, 3041, 4201, 4248,4298, 4299, 4300, 4301, 4302, 4303 Numaralı Parsellerde İmar Planı Tadilatı

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 50'nci maddesi; Yakınca Mahallesi 7, 8, 9, 3041, 4201, 4248,4298, 4299, 4300, 4301, 4302, 4303 numaralı parsellerde İmar Planı Tadilatı hakkında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü teklifi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Nisan ayı 2. toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 04/04/2017
Sayısı: 20582433-301.05-178
Birleşim: 4 Oturum: 1

KARAR

Özü: Toplantının Kapatılması ve Bir
Sonraki Toplantı Tarihinin
Belirlenmesi

Belediye Meclisi, Meclis Başkan Vekili Ramazan YAKICI Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 52'nci maddesi; Nisan ayı 2.nci oturumunun 07/04/2017 tarihinde Cuma günü, saat 10:00'da MAŞTİ Karşısı Belediye Hizmet Binası toplantı salonunda yapılmasına ve Nisan Ayı 1.nci oturumunun kapatılmasına katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Ramazan YAKICI
Meclis Başkan V.

Abdulkadir EYİDEMİR
Kâtip

Kadircan ESEN
Kâtip