

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-289
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yoklama, Gündeme ilaveler ve önceki toplantının karar özetinin kabulü

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında;

Hasan ATAY	Zuhal ÖZER	Erkan ÖZGÜR	Sabri AKIN
Mulla Hasan KAPLAN	Yusuf KOCAMAN	Ahmet GÜLMEZ	Menderes İNCİ,
İbrahim AYDOĞAN	Veysel KARAÇAY	Şerafettin DURAK	Hakan TUNCAL
Esra Nur FİLİNTE	Nazim YILDIZ	Süleyman BAYRAM	Orhan ARSLAN
Gönül ÖZFINDIK	Halil MUTLU	Mustafa GÜLER	Abdurrahman BAYDEMİR
Esin YILMAZ	Osman AKYOL	Günnur TABEL	Hurşit KUŞÇU
Cemal Gürsel AKGÜN	Mahir KARAKAYA	Zeki AKDAĞ	Onur Tümer ÜLGER
Erol ERDAL, İsmail YİĞİT, Güven KORKMAZ, ECEM AKBULUT ile	ALİ ERCAN'ın iştirakiyle çoğunlukla olağan toplandı.		

Toplantıda Bulunmayanlar:

Mazeretli Olanlar: - Eyüp KUTLUBAY, Ramazan YAKICI, Halil DURAK, Ali PALANCI,

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-**290**
Toplantı: 8
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

1. Uzlaşma Protokolü imzalanması talebine dair Belediye Başkanına yetki verilmesi hakkında Hukuk İşleri Müdürlüğü teklifi gündemin **18**'inci maddesi olarak katılanların oybirliği ile gündeme alındı.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-291
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

2. Muvafakat ve Protokol İşlemine Dair Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü teklifi gündemin 19'uncu maddesi olarak katılanların oybirliği ile gündeme alındı.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-292
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Karar Özeti Kabulü

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 1'nci maddesi; Alınan kararlara uygun olarak yazıldığı anlaşılan 04 Temmuz 2025 tarihli Olağan toplantının karar özeti oy birliğiyle kabul edildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-293
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1
Özü: Tahsis işlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 2'nci maddesi; Mülkiyeti Belediyemize ait Gedik Mahallesi 424 ada 1 nolu parsel üzerinde bulunun Gedik Gençlik Merkezi'nin tahsis süresinin uzatılmasına dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30/07/2025 tarih ve E-59628585-756.01-159383 sayılı yazısı okunarak gereği görüşüldü:

Mülkiyeti belediyemize ait, Gedik Mahallesi 424 ada 1 parselde bulunan "Gedik Gençlik Merkezi" binası, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/e maddesi gereğince İl Emniyet Müdürlüğümüze bağlı KOM Şube Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere 07.08.2024 tarihli ve 221 sayılı Belediye Meclis kararı ile 1 yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir. Malatya İl Emniyet Müdürlüğü tarafından, bahse konu olan yerin tahsis süresinin dolacak olması nedeniyle bölgenin genel asayiş ve güvenliğini sağlamak amacıyla Yeşilyurt İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Yeşilyurt Polis Merkezi Amirliği hizmetlerinde kullanılmak üzere tahsis süresinin uzatılması talep edilmektedir. Bu kapsamda, mülkiyeti Belediyemize ait Gedik Mahallesi 424 ada 1 parselde kayıtlı Gedik Gençlik Merkezi binasının; "Yeşilyurt İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Yeşilyurt Polis Merkezi Amirliği Hizmet Binası" olarak kullanılmak üzere, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin "e" bendi hükmü gereğince Malatya İl Emniyet Müdürlüğü'ne 1 (Bir) yıl süre ile bedelsiz tahsis edilmesi ve Yeşilyurt Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e ilgili kurumla protokol imzalanması yetkisi verilmesinin **kabulüne** katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-294
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1
Özü: Tahsis işlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 3'üncü maddesi; Tahsis İşlemine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30/07/2025 tarih ve E-59628585-756.01-159414sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Malatya 92. Şube Müdürlüğü tarafından, 6 Şubat depremleri sonrası aciliyet arz eden İlimiz Merkezinde yer alan içme suyu hatları ve depolarının yenilenmesi amacı ile "Malatya İl Merkezi içme suyu hatlarının ve depolarının deprem sonrası rehabilitasyonu işi" nin ihale edildiği bildirilerek; Yeşilyurt ilçesi, Yeşiltepe Mahallesi 4344 parsel, 357 ada 5, 6 parseller, 358 ada 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 parseller ve Çarmuzu Mahallesi 4922 ada 1 parsel numaralı taşınmazlar arasında kalan ve imar planında park olarak ayrılan alanın, geçici şantiye alanı olarak kullanılmak amacı ile DSİ Genel Müdürlüğü adına tahsis edilmesi talep edilmektedir. İlimiz Yeşilyurt ilçesi, Yeşiltepe Mahallesi 4344 parsel, 357 ada 5, 6 parseller, 358 ada 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 parseller ve Çarmuzu Mahallesi 4922 ada 1 parsel numaralı taşınmazlar arasında kalan ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında park alanı olarak ayrılan, belediyemizce henüz park olarak düzenlenmemiş olan, yaklaşık 26.240 m² alana sahip yerin **“Geçici Şantiye Alanı”** olarak kullanılmak üzere, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 18. Maddesinin “e” bendi hükmü gereğince DSİ Genel Müdürlüğü adına 2 (İki) yıl süre ile bedelsiz tahsis edilmesi ve Yeşilyurt Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e ilgili kurumla protokol imzalanması yetkisi verilmesinin **kabulüne** katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-295
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Çöp Konteyneri alımına dair
Şartlı Nakdi Yardım talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 4'üncü maddesi; Şartlı Nakdi Yardım Talebinin talebine dair Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünün 29/07/2025 tarih E-37631308-020-159111sayılı teklifi okunarak gereği görüşüldü.

Çevre kirliliğinin giderilmesi, çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve temizlenmesinde kullanılmak üzere acilen “ Çöp Konteyneri” ne ihtiyaç duyulmaktadır. Mali imkânlarımızın yetersizliği sebebiyle temin edilemeyen Çöp Konteynerlerinin satın alınabilmesi için, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan, Bakanlığın uygun gördüğü miktarda yardım talebinde bulunulmasına, Belediyemiz adına yardımla ilgili konularda Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e yetki verilmesine, yardımın tarafımıza tahsisi yapıldığı takdirde, Belediye Başkanı veya görevlendireceği bir yetkili tarafından teslim alınmasına, alınan yardımın maksadı doğrultusunda kullanılmasına, yardımla ilgili Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na verilen taahhütname hükümlerinin yerine getirilmesine ve Bakanlıkça istenen bütün bilgi ve belgelerin Bakanlığa gönderilmesinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-296
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yol Süpürme Aracı alımına
dair Şartlı Nakdi Yardım
talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 5'inci maddesi; Şartlı Nakdi Yardım Talebinin talebine dair Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünün 29/07/2025 tarih E-37631308-020-159111 sayılı teklifi okunarak gereği görüldü.

Çevre kirliliğinin giderilmesi, çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve temizlenmesinde kullanılmak üzere acilen Yol Süpürme Aracı'na ihtiyaç duyulmaktadır. Mali imkânlarımızın yetersizliği sebebiyle temin edilemeyen Yol Süpürme Aracının satın alınabilmesi için, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan, Bakanlığın uygun gördüğü miktarda yardım talebinde bulunulmasına, Belediyemiz adına yardımla ilgili konularda Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e yetki verilmesine, yardımın tarafımıza tahsisi yapıldığı takdirde, Belediye Başkanı veya görevlendireceği bir yetkili tarafından teslim alınmasına, alınan yardımın maksadı doğrultusunda kullanılmasına, yardımla ilgili Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na verilen taahhütname hükümlerinin yerine getirilmesine ve Bakanlıkça istenen bütün bilgi ve belgelerin Bakanlığa gönderilmesinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Kredi Kullanılması ve
Borçlanma Yetkisi talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 6'ncı maddesi; Kredi Kullanılması ve Borçlanma Yetkisi talebine dair Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 04/08/2025 tarih, E-38299418-840-160065 sayılı yazısı okunarak gereği görüşüldü:

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 68'inci maddesinin (d) bendinde," Belediye ve bağlı kuruluşlar ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketlerin, faiz dâhil iç ve dış borç stok tutarı, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla arttırılan miktarını aşamaz. Bu miktar büyükşehir belediyeleri için bir buçuk kat olarak uygulanır." hükmüne ve aynı kanunun (e) bendinde yazılı olan " Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazla sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirlerinin 2013 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla arttırılan miktarının yıl içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı, yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın onayı ile yapılabilir." Hükmü gereği; Belediyemiz alt ve üst yapı çalışmalarında kullanılmak üzere, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 68'inci maddesinin (e) bendi gereği, borçlanma yetkisi verilmesine, İdareye ait taş ocağında konkasör ile kırılmış elenmiş temel-alt temel malzeme üretilmesi işi için İller Bankası A.Ş.' den 50.000.000,00 TL kredi kullanılmasına, krediden kaynaklanacak anapara, faiz denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.' ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Hazine ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve % 100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanmaması halinde, İller Bankası A.Ş.' ce talep edildiği takdirde bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.'ce talep edildiği takdirde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan kamu yararına tahsis edilmemiş, meclisimizce belirlenecek ve İller Bankası A.Ş. tarafından uygun görülecek gayrimenkulleri İller Bankası A.Ş.'ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.' ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.'ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, İller Bankası A.Ş.' nin mevcut mevzuatı ve bundan meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 68'inci maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e yetki verilmesinin **kabulüne** katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 7'nci maddesi; Birimler Arası Ödenek aktarılması talebine dair Mali Hizmetler Müdürlüğünün 29/07/2025 tarih ve E-38299418-840-159058sayılı teklifi okunarak gereği görüşüldü.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36. Maddesi gereğince bütçenin herhangi bir tertibinde bulunan ve o hesap döneminde kullanılmayacağı anlaşılan ödeneklerden alınarak, ödenek ihtiyacı olan diğer gider tertiplerine bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasındaki aktarmalar Meclis kararı, fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyi arasındaki aktarmalar Encümen kararı ile bunların dışında kalan ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine kadar aktarmalar ise üst yöneticinin onayı ile yapılır denilmektedir. 04.06.2025 tarihli 228 sayılı Yeşilyurt Belediyesi Meclis kararı gereği açılan ve 2025 mali yılı bütçesinde ödeneği ve bütçe tertibi bulunmayan İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bütçesinin oluşturulması için Tesisler Müdürlüğünün ilgili bütçe kalemlerinden olan 03.2.6.90 "Diğer Özel Malzeme Alımları" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 10.000,00 TL, 03.5.1.08 "Temizlik Hizmet Alımı" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 598.000,00 TL, 03.5.5.02 "Taşıt Kiralama Giderleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 2.875.484,00 TL, 03.5.9.03 "Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 20.000,00 TL, 03.5.9.90 "Diğer Hizmet Alımları" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 300.000,00 TL, 03.7.1.03 "Avadanlık ve Yedek Parça Alımları" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 15.000,00 TL, 03.7.3.02 "Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 742.424,80 TL, 03.7.3.90 "Diğer Bakım ve Onarım Giderleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 153.233,60 TL, 03.8.1.90 "Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 768.315,00 TL, 06.1.3.01 "Tamir Bakım Aletleri Alımı" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 10.000,00 TL, 06.1.3.02 "Atölye Gereçleri Alımı" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 10.000,00 TL, 06.1.3.90 "Diğer Avadanlık Alımları" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 10.000,00 TL, 06.5.2.01 "İnşaat Malzemesi Alımları" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 421.655,50 TL, 06.5.2.90 "Diğer Giderler" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 500.000,00 TL, 06.5.7.01 "Hizmet Binası" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 240.000,00 TL, 06.5.7.90 "Diğerleri" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 500.000,00 TL, 06.6.9.01 "Diğer Giderler" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 250.000,00 TL, 06.7.7.01 "Hizmet Binası" harcama kaleminin açılarak aynı kaleme 500.000,00 TL, Tesisler Müdürlüğünden alınarak, İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne birimler arası aktarma yapılması yönündeki Mali Hizmetler Müdürlüğü teklifinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-299
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 483 ada 1, 2, 3 ve 4 nolu parseller ile Bostanbaşı Mahallesi 1618 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatı talebi ile alınan 04/07/2025 tarih 287 sayılı kararının tashihi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 8'inci maddesi; Yakınca Mahallesi 483 ada 1, 2, 3 ve 4 nolu parseller ile Bostanbaşı Mahallesi 1618 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatı talebi ile alınan 04/07/2025 tarih 287 sayılı kararının tashihiine dair Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünün 25/07/2025 tarih ve E-96637252-020-158695 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Yakınca Mahallesi (Karlık Bölgesi) 1234, 1238, 1240 Parsel numaralı Rezerv Yapı Alanlarını Kapsayan, Yaklaşık 69 Ha Alana İlişkin 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama Planına ait Uygulama İmar Planı Değişikliği; Belediye Meclisimizin 04/12/2024 tarih ve 348 sayılı kararı, Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14/01/2025 tarih ve 28 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından ihale edilen ve Metro Mühendislik'in taahhüdü altında başlayan 2025/32915 ihale kayıt numaralı "Malatya İli Merkez Yeşilyurt İlçesi Yakınca Mahallesi 51. Bölge 633 Adet Konut ve 56 Adet Dükkan İnşaatları İle Altyapı ve Çevre Düzenleme İş'i" ile ilgili olarak 51. Bölge Revize Vaziyet Planına istinaden İmar plan değişikliğinin yapılması gerekmekte olup buna istinaden Belediyemiz Meclisinin 04.07.2025 tarih ve 287 sayılı Kararında; "Yakınca Mahallesi sınırları içinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait 1234, 1238 ve 1240 parsellerin bulunduğu bölgede daha önce Revizyon İmar Planları ile ilgili kararlar alınmış ancak bahse konu rezerv alan sınırları içinde ihaleyi alan firma tarafından vaziyet planı değiştirildiğinden söz konusu alanda yeniden plan yapılması gerektiği ihtiyacı hâsıl olmuştur. Bu kapsamda Yakınca Mahallesi (Karlık Bölgesi) 1234, 1238, 1240 parsel numaralı Rezerv Yapı Alanlarını Kapsayan, Yaklaşık 69 Ha Alanda yeniden hazırlanan 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı'nın onaylanmasının kabulüne yapılan oylamada katılanların oy birliğiyle karar verildiği belirtilmiştir. Talebe konu İmar Planı Tadilatı alanın tamamında olmayıp sadece RYABN2984 numaralı Malatya İli Yeşilyurt İlçesi Yakınca Mahallesi Rezerv Yapı Alanı (Merkez 51) ve çevresini etkilemekte olduğundan Belediyemiz Meclisinin 04.07.2025 tarih ve 287 sayılı Kararının; Yakınca Mahallesi (Karlık Bölgesi) 1234, 1238, 1240 parsel numaralı Rezerv Yapı Alanlarını kapsayan, RYABN2984 numaralı Malatya İli Yeşilyurt İlçesi Yakınca Mahallesi Rezerv Yapı Alanı (Merkez 51) ve çevresine ait hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı şeklinde revize edilerek onaylanmasının **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-300
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Afet İşleri Müdürlüğü Çalışma
Yönetmeliğinin Güncellenmesi
Talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 9'uncu maddesi; Afet İşleri Müdürlüğünün Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliğinin güncellenmesi hakkında Hukuk İhtisas Komisyonunun 11/07/2025 tarih ve 9 sayılı raporu okunarak gereği görüldü.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri ile güncellenen Afet İşleri Müdürlüğü'ne ait teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, çalışma usul ve esaslarını belirleyen ve 5 sayfa 26 maddeden teşekkül olan Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğinin 5393 sayılı Belediye Kanunun 15. Maddesinin (b) bendine dayanılarak hazırlandığı anlaşılmış olup; hazırlanan yönetmeliğin; 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. maddesinin (m) bendi gereği **kabulüne**, yapılan oylamada katılanların oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYE
BAŞKANLIĞI AFET İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREVLERİ, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
Amaç

MADDE 1

Bu Yönetmelik, Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Afet İşleri Müdürlüğünün çalışma esaslarını belirlemek üzere hazırlanmıştır.

Kapsam MADDE 2

Bu yönetmelik, Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Afet İşleri Müdürlüğünün hizmet ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak MADDE 3

18/10/1982 tarihli ve 2709 Sayılı 1982 Anayasası'nın 124. Maddesi, 3/7/2005 tarihli 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 22.02.2007 tarih 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik, 24.02.2022 tarihli ve 31760 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Afet ve Acil Durum Müdahale Yönetmeliği, 28.12.1988 tarihli ve 20033 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sabotajlara Karşı Koruma Planı Yönetmeliği, 13.06.1958 tarih 9931 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sivil Savunma Planı Yönetmeliği, 15.09.2022 tarih 31954 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan TAMP Yönetmeliği, 09.04.2023 tarih 32158 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu Yönetmelikte geçen;

- 1) Başkanlık: Yeşilyurt Belediye Başkanlığını,
- 2) Başkan: Yeşilyurt Belediye Başkanını,
- 3) Meclis: Yeşilyurt Belediye Meclisini,
- 4) Encümen: Yeşilyurt Belediye Encümenini,
- 5) Başkan Yardımcısı: Yeşilyurt Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğünün bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı,
- 6) Müdürlük: Yeşilyurt Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğünü,
- 7) Müdür: Afet İşleri Müdürünü,
- 8) Birim Şefi: Müdürlükte arama ve kurtarmaya ilişkin görevleri yerine getirmek için oluşturulan idari yapının yöneticisini,
- 9) Birim Personeli: Müdürlükte arama ve kurtarmaya ilişkin görevleri yerine getirmek için oluşturulan idari yapıyı,
- 10) Arama kurtarma personeli: Afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma personeli,
- 11) İntikal planı: Afet ve acil durum haberinin alınması, personelin toplanması, araç gereç ve malzemenin yüklenmesi ve görev yerine yapılacak intikale yönelik, farklı ulaşım alternatifleri göz önünde bulundurularak hazırlanan planı,
- 12) Olay bölgesi: Birden fazla olay yerini kapsayan bölgeyi,
- 13) Olay yeri: Arama ve kurtarma faaliyeti gerçekleştirilen yeri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve Görevler

Müdürlük ve Şeflikler

MADDE 5

1) Müdür, Birim Şefi ve Birim Personellerinden oluşur.

2) Belediye Başkanlığınca, diğer müdürlük personelerinden karma arama ve kurtarma ekipleri oluşturulabilir. Bu ekiplerin kuruluşu, göreve hazır hale getirilmesi ve görevlendirilmesi Afet İşleri Müdürlüğüne yapılır.

Müdür, Şefler ve Birim Personellerinin Görevleri

MADDE 6

Müdür, Şefler ve ekiplerinin görevleri şunlardır:

1) Yurt içi ve yurt dışında meydana gelen afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma hizmetlerine talep halinde katılmak.

2) Ulusal yardım ve uluslararası insani yardım faaliyetlerine talep halinde katılmak.

3) Sorumluluk bölgesinde planlanan arama ve kurtarma tatbikatlarına katılmak.

4) Görev verilmesi halinde yurt içi ve dışında yapılacak eğitim ve tatbikatlara katılmak.

5) Arama, kurtarma ve insani yardım konularında yapılacak eğitimlerin tatbiki bölümlerine imkânlar ölçüsünde yardımcı olmak.

6) Afet ve acil durum hallerinde olay yerine hızlı bir şekilde ulaşabilmek için haberleşme, toplanma, yükleme ve intikal tatbikatları yapmak.

7) Katıldıkları görevlere ilişkin belge ve rapor hazırlamak.

8) Türkiye Afet Müdahale Planı kapsamında hazırlanan yerel düzey arama ve kurtarma çalışma Grubu planını hazırlamak ve uygulamak.

9) Sıralı amirleri tarafından görev alanına giren konularda verilecek diğer görevleri yapmak.

10) Sabotaj planı hazırlamak.

11) Sivil savunma planı hazırlamak.

Müdürün Görevleri

MADDE 7

Müdür; mevzuat ve verilecek talimatlar doğrultusunda, müdürlüğünün yönetiminden sorumlu olup, aşağıda belirtilen görevleri yapar:

1) Birim Şefliklerini oluşturarak bunların donatımını, eğitimini ve denetimini yaptırmak.

2) Yıllık çalışma planını hazırlamak.

3) Yıllık ödenek ihtiyacını belirlemek.

4) Genel bütçe ve acil yardım ödeneği harcamaları kapsamında kendilerine verilen görevleri yapmak.

5) Müdürlük adına yapılacak harcamalarda, harcama yetkilisi sıfatıyla gerekli işlemleri yapmak.

6) İhtiyaçların zamanında giderilmesine yönelik iş ve işlemleri takip etmek.

7) Mevzuata uygun olarak personelin disiplin amirliğini yapmak.

8) Personelin ödül, ecza ve izinleri için teklifte bulunmak.

9) Arama ve kurtarma alanında görev yapan kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli koordinasyonu sağlamak.

10) Sıralı amirleri tarafından görev alanına giren konularda verilecek diğer görevleri yapmak.

Birim Şefliğinin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 8

1) Temsil ettikleri bölümün ve kendi görev alanlarına giren konulardaki iş ve işlemlerin hukuka ve yürürlükte ki mevzuata uygun olarak yürütülmesinde müdüre karşı sorumludur.

2) Müdürlüğe gelen evrakların takibi, havalesi ve yazışmalarını koordine etmek,

3) Belediye Başkanlığı'mızın kurumsal web sitesi üzerinden bildirilen vatandaş taleplerinin takip ve sonuçlandırılması.

- 4) M¼d¼rl¼k b¼t¼cesinin oluşturulması.
- 5) Alımı veya bakımı yapılacak malzemelerin listesini oluşturmak, ihale s¼reci ve taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini yapmak.
- 6) Arama ve Kurtarma Personellerinin ¼zl¼k bilgileri, izin iş ve işlemleri (puantaj) ve genel, resmi yazışmalarını yapmak.
- 7) Evrakları, Standart Dosya Planlamasında kullanılan Personel İşleri Klas¼r¼ne ve personelin ¼zl¼k klas¼r¼ndeki İzin - Rapor dosyasına eklemek.
- 8) Stratejik plan, faaliyet raporu ve performans programlarını hazırlamak.
- 9) Stratejik planlama ile M¼d¼rl¼ęe verilen hedeflerin ger¼ekleřtirilmesini sağlar.
- 10) AYDES sisteminden Toplanma Alanlarının takibini yapmak ve yapılan işlemleri kayıt altına almak,

Afet İşleri şefliğinin G¼rev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 9

Afet İşleri şefliğinin g¼rev yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- 1) İl¼cede bulunan vatandaşlara y¼nelik Arama Kurtarma Eğitimleri verilmesi veya verilmesinin sağlanması.
- 2) Toplanma Alanlarının g¼ncel halinin takibi ve tabelalandırma işlerini sağlamak.
- 3) M¼d¼rl¼ę¼m¼z tarafından ger¼ekleřtirilen tatbikat ve Temel Afet Bilinci Eğitimlerini kayıt altına alarak AFAD sistemine girişlerini yapmak.
- 4) G¼n¼ll¼ Arama Kurtarma Ekibinin gerekli eğitim ve sertifikaları alınması sağlanarak AFAD akreditasyon sistemine dahil olmasının sağlanması.
- 5) Ekibin operasyon ve tatbikatlarda g¼revlendirilmesi ve takibinin yapılması.
- 6) Personele depo ve M¼d¼rl¼k i¼inde g¼revlendirme ve zimmetleme yapılması.
- 7) Personellere Afet durumu ve gerekli hallerde n¼bet ¼izelgesi hazırlanması ve işlemesinin sağlanması.
- 8) Personele Ekipman kullanımı, ¼adır kurma vb. Arama Kurtarma faaliyet eğitimlerinin verilmesi ya da sağlanması.

Birim Personellerinin G¼rev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 10

M¼d¼rl¼k emrinde g¼revli ¼nvanlı veya unvansız personellerin, kendilerine verilen g¼revleri Kanunlar, T¼z¼kler, Y¼netmelikler, Başkanlık Genelge ve bildirileri ile ilgili mevzuat ¼er¼evesinde ve ¼st amirin emirleri doğrultusunda yerine getirmekle y¼k¼ml¼d¼rleri.

Ortak h¼k¼mler

MADDE 11

M¼d¼r ve Birim şefleri aşağıda belirtilen g¼revleri yapar:

- 1) Arama ve kurtarma personelinin beden ve ruh sağlığının korunması ve geliştirilmesi i¼in gerekli tedbirleri almak.
- 2) Arama ve kurtarma hizmetlerinde kullanılan taşıt, ara¼ ve gere¼lerinin bakımını ve temizliğini yaptırarak her an kullanılabilir halde bulundurulmasını sağlamak.
- 3) Arama ve kurtarma personelinin sağlık birimleri tarafından belirtilen periyodik sağlık taramaları ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.
- 4) Personelin g¼reve hazırlıklı bulunması amacıyla bilgi ve becerileri ile fiziki yeterliklerini arttırmak i¼in haftalık, aylık ve yıllık programlar hazırlatmak ve uygulamak.
- 5) Kentsel Arama Kurtarma Ekibinin gerekli eğitim ve sertifikaları alınmasının sağlanması.
- 6) AFAD, Jandarma, Emniyet vb. Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından d¼zenlenen toplantılara katılmak.
- 7) Zemin hareketleri, deprem, afet tehlike ve risklerine y¼nelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında ¼niversite ve diğer bilimsel kurumlarla işbirliği yaparak; plan proje, uygulama, araştırma, inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme ¼alıřmalarını y¼r¼tmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Usul ve Esasları

Çalışma Şekli

MADDE 12

Çalışma Şekli

1) Mesai saatleri 08:00 - 17:00 olup, Olası bir Afet durumunda, Arama kurtarma hizmetleri 24 saat kesintisiz olarak vardiyalar halinde çalışır.

2) Vardiyalarda görev verilmeyen arama kurtarma personeli müdürlüğün ve ekibinin iş ve işlemlerini yürütmek üzere günlük çalışma saatleri içerisinde görev yapar.

3) Arama ve kurtarma personeli, afet ve acil durumlar ile tatbikatlarda ihtiyaç duyulması halinde mesai dışında göreve çağrılır.

Göreve Sevk

MADDE 13

Müdürlük ekibinin, yurt içi ve yurt dışı görevlendirmesi Belediye Başkan Onayı ile yapılır.

Çalışma Süresi

MADDE 14

Arama ve kurtarma faaliyetlerinde süre olarak aşağıdaki hususlar uygulanır:

1) Acil durumlarda arama ve kurtarma faaliyetleri için çalışma süresi en fazla on beş gündür. Valiliğin teklifi Başkanlığın onayı ile bu süre uzatılabilir.

2) Göreve ara verilmesini gerektiren zorunlu hallerde geçen zaman (a) bendinde belirtilen süreye dahil değildir.

3) Afetlerde çalışma süresi AFAD tarafından belirlenir.

Fazla Çalışma

MADDE 15

Vardiya dışında görevlendirilerek haftalık çalışma saatini aşan arama kurtarma personelinin fazla çalışması kayıt altına alınır. Fazla çalışması kayıt altına alınan personele fazla çalışmaya ilişkin mevzuat hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İntikal Planı, Haberleşme ve Lojistik

İntikal Planı

MADDE 16

1) Müdürlük kendi intikal planını hazırlar ve güncel tutar.

2) Müdürlük, sorumluluk bölgesi dışında meydana gelecek afet ve acil durumlarla ilgili bölgesel intikal planı hazırlar.

3) Müdürlük yılda bir defa intikal planları değerlendirme toplantısı yapılır.

4) İntikal planının hazırlanmasına ilişkin hususlar Müdürlükçe belirlenir.

Haberleşme

MADDE 17

1) Müdür, afet ve acil durum haberlerinin alınması, ilgililere ulaştırılması ve değerlendirilmesi amacıyla AFAD ile iletişim halinde olacaktır.

2) Olay bölgesinde de arama ve kurtarma hizmetlerine ilişkin haberleşmeyi sağlayacak seyyar merkez kurulur.

3) Haber merkezlerinin standardına ilişkin hususlar AFAD tarafından belirlenir.

Lojistik

MADDE18

Müdürlük görevlendirildikleri olay yerinde en az 3 gün kendi ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde gerekli planlamayı yapar.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Donatım, Tahsis ve Kıyafet
Donatım

MADDE 19

1) Müdürlük ve ekiplerinin araç ve malzeme listesi Müdür tarafından belirlenir.

2) Müdürlük envanterinde bulunan araç ve malzemeler arama ve kurtarma hizmetleri dışında kullanılamaz.

Tahsis

MADDE 20

Belediye Başkanlık onayı ile Arama ve kurtarma hizmetlerine tahsisli taşınır ve taşınmazların devir ve kiralama işlemleri yapılır.

Kıyafet

MADDE 21

1) Arama Kurtarma Personeli Müdürlük tarafından dizayn edilen kıyafet dışında başka bir kıyafet giyemez.

2) Müdürlük, belirtilen kıyafet dışında arama ve kurtarma türlerine göre farklı kıyafet tasarlayabilir.

ALTINCI BÖLÜM
Denetim Sicil ve Disiplin
Müdürlük İçi Denetim Sicil ve
Disiplin

MADDE 22

Personel en yakın amirinden başlayarak sırası ile birim şefi, birim müdürü, bağlı bulunan başkan yardımcılığı ve belediye başkanı tarafından denetime tabi tutulur. Afet İşleri Müdürlüğü tüm personelinin her zaman gerek gördüğünde denetlemek ve ilgilileri yönlendirmek yetkisine sahiptir. Afet İşleri Müdürü, müdürlükteki personelin birinci disiplin amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusundaki işlemleri yürütür.

YEDİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler
Yönetmelikte Bulunmayan
Haller

MADDE 23

İş bu Yönetmelik'te hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

MADDE 24

07.08.2024 tarih ve 224 sayılı Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 25

Bu Yönetmelik; Yeşilyurt Belediyesi Meclisi tarafından kabulü ve Yeşilyurt Belediyesi'nin İnternet sitesinde ilanı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 26

Bu Yönetmelik hükümlerini Yeşilyurt Belediye Başkanı yürütür.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-**301**
Toplantı: **8**
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Yeşilyurt Belediyesi Personel
Anonim Şirketinin Sermaye
Artırım Talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 10'uncu maddesi; Sermaye artırım talebine dair Yeşilyurt Belediyesi Personel Anonim Şirketinin 31/07/2025 tarih, 26 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Belediyemizin 952 091 0753 vergi numarası ile faaliyet gösteren Yeşilyurt Belediyesi Personel Anonim Şirketine 04.07.2025 tarihli Genel Kurul Kararına istinaden şirket sermayesinin 199.000.000,00 TL arttırılarak 1.000.000,00 TL olan sermayenin 200.000.000,00 TL ye çıkarılması talep edilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesi birinci fıkrası (i) bendi gereği belediye meclisinin görevleri sayılmıştır. Bütçe içi işletme ile 6102 sayılı Türk Ticaret kanununa tabii ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermektir. Yeşilyurt Belediyesi İştiraki olan Yeşilyurt Belediyesi Personel Anonim Şirketine yapılan Sermaye Transferleri hesabına 199.000.000,00 TL aktarma yapılmasının **kabulüne** (Onur Tümer ÜLGER'in red oyu kullandığı oylamada) katılanların oy çokluğu ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURTBELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-302
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 483 ada 1, 2, 3 ve 4 nolu parseller ile Bostanbaşı Mahallesi 1618 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 11'inci maddesi; Yakınca Mahallesi 483 ada 1, 2, 3 ve 4 nolu parseller ile Bostanbaşı Mahallesi 1618 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatı talebine dair 10/07/2025 tarih ve 76 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüşüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Yakınca Mahallesi 483 ada 1, 2, 3 ve 4 parsel ve Bostanbaşı Mahallesi 1618 parsel maliki ilgi dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak yürürlükte imar planında **TAKS=0.40, Emsal=2.50 ve Yençok=22.50** yapılaşma koşullarına sahip Ticaret Alanı (**T1**) numaralı taşınmaz ile ilgili olarak yapı nizamının Emsal değeri korunarak **TAKS=0.40** yapılaşma değerinin kaldırılması ve 483 ada 4 parsel ve 1618 parselin doğu sınırı esas kabul edilerek ada ayrım çizgisinin bu sınıra alınıp bu sınırın doğusunda kalan kısmının park alanı olarak planlanması amacıyla hazırlatılan uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden teklifin **ertelenmesinin kabulüne** katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-303
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Mollakasım Mahallesi 323 ada 204 ve 205 nolu parsellerde İmar Plan Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı

Gündemin 12'nci maddesi; Mollakasım Mahallesi 323 ada 204 ve 205 nolu parsellerde İmar Plan Tadilatı talebine dair 16/07/2025 tarih ve 76 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Tapunun Mollakasım Mahallesinde kayıtlı 323 ada 204 ve 205 parsel numaralı taşınmazlar mevcut 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında “Tarım Alanı” olarak planlanmıştır. Söz konusu taşınmazların kuzeyinden geçen kadastral yolun imar planına eklenmesi amacıyla hazırlatılan uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Yapılan değerlendirmede, tadilat talebinin mevzuat kapsamında ilgili parsellerin cephe almasına yönelik olarak yapıldığı tespit edilmiştir. Bahse konu yapılan işlemde yapılaşma koşullarının değiştirilmediği ve plan kriterleri kapsamında mevcutta var olan kadastral yolun 7 metrelik imar yoluna dönüştürülmesi amacıyla hazırlatılan uygulama imar planı tadilatının **onaylanmasının** kabulüne yapılan oylamada katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-304
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 478 ada 1
nolu parselde İmar Plan
Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 13'üncü maddesi; Yakınca Mahallesi 478 ada 1 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Eylül Ayı Meclis toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-305
Toplantı: 8
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Yakınca ve Mollakasım Mahallelerinde ki muhtelif alanlar da 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 14'üncü maddesi; Yakınca ve Mollakasım Mahallelerinde ki muhtelif alanlar da 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Eylül Ayı Meclis toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-306
Toplantı: 8
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Gündüzbey Mahallesi 4. Etap
1/1000 Ölçekli Revizyon
Uygulama İmar Planına
Yapılan İtirazlar

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 15'inci maddesi; Gündüzbey Mahallesi 4. Etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına Yapılan İtirazlara dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Eylül Ayı Meclis toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-307
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Konak Mahallesi 5. Etap
1/1000 Ölçekli Revizyon
Uygulama İmar Planına 2.
Askıda Yapılan İtirazlar

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 16'ncı maddesi; Konak Mahallesi 5. Etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına 2. Askıda Yapılan İtirazlara dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Eylül Ayı Meclis toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-308
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1
Özü: İstinaftan Feragat İşlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 17'nci maddesi; İstinaftan Feragat İşlemine dair Hukuk İşleri Müdürlüğü teklifinin 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Eylül Ayı Meclis toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **Hukuk İhtisas Komisyonuna havalesine;** yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-309
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Uzlaşma Protokolü
İmzalanması Talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 18'inci maddesi; Uzlaşma Protokolü İmzalanması Talebine dair Hukuk İşleri Müdürlüğünün 04/08/2025 tarih ve E-11912750-640-159904 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Topsöğüt Konutlarında hak sahibi olan ve Belediyemize karşı Tüketici Mahkemelerinde dava açan bazı maliklerle yapılan görüşmeler neticesinde, ilgili taraflarla uzlaşmaya varılarak protokol taslağı hazırlanmıştır. Uzlaşma süreci, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin (h) bendi uyarınca, belediyenin borç ve alacakları hakkında sulh olma, kabul ve feragat yetkisinin Belediye Meclisi'ne ait olması kapsamında değerlendirilmiş olup; söz konusu davalar bakımından idare ile maliklerin sulh yoluyla anlaşması, dava yükünün azaltılması ve kamu yararı açısından uygun bulunmuştur. Bu kapsamda, dava açan maliklerle imzalanacak protokolda belirtilen hususlar doğrultusunda uzlaşmaya varılması, protokolün maliklerle imzalanması ve sürecin yürütülmesi için Yeşilyurt Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e protokol imzalanması yetkisi verilmesinin **kabulüne** (Mahir KARAKAYA'nın red oyu kullandığı oylamada) katılanların oy çokluğu ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-310
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Muvafakat ve Protokol
İşlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 19'uncu maddesi; Muvafakat ve Protokol İşlemine dair Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünün 05/08/2025 tarih ve E-96637252-105.04-160143 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Belediyemiz ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında yapılan görüşmeler neticesinde yazımız Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Malatya Yeşilyurt Belediye Başkanlığı arasında "Malatya İli Yeşilyurt İlçesi Lezzet Caddesi Kentsel Tasarım Uygulamaları" İşine İlişkin İş Birliği Protokolü imzalama süreci devam etmektedir. 21.07.1983 tarih ve 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve 03.07.2005 tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanuna dayanılarak hazırlanan Protokolün Belediyemiz adına imza edilmesi konusunda Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'in yetkili kılınması ve iş bu protokol imzalanana kadar 2863 Sayılı Kanun 7. maddesi kapsamında tescili yapılmış ve belediyemiz mülkiyetinde olan yapıların projelendirme ve yapım süreçlerinin Kültür ve Turizm Bakanlığı ile görevlendirdiği ilgili veya bağlı kurum/kuruluş olan Erzurum Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğüne yetki devrinin yapılmasının **kabulüne** katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 06/08/2025
Sayısı: 20582433-301.05-311
Toplantı: 8
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Birleşimin kapatılması ve
bir sonraki birleşim tarihinin
belirlenmesi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 20'nci maddesi; Eylül ayı Meclis toplantımızın 03/09/2025 tarihinde Çarşamba günü, saat 14:00'da Yeni Hizmet Binası Meclis toplantı salonunda yapılmasına ve Ağustos ayı toplantısının kapatılmasına yapılan oylamada katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip